

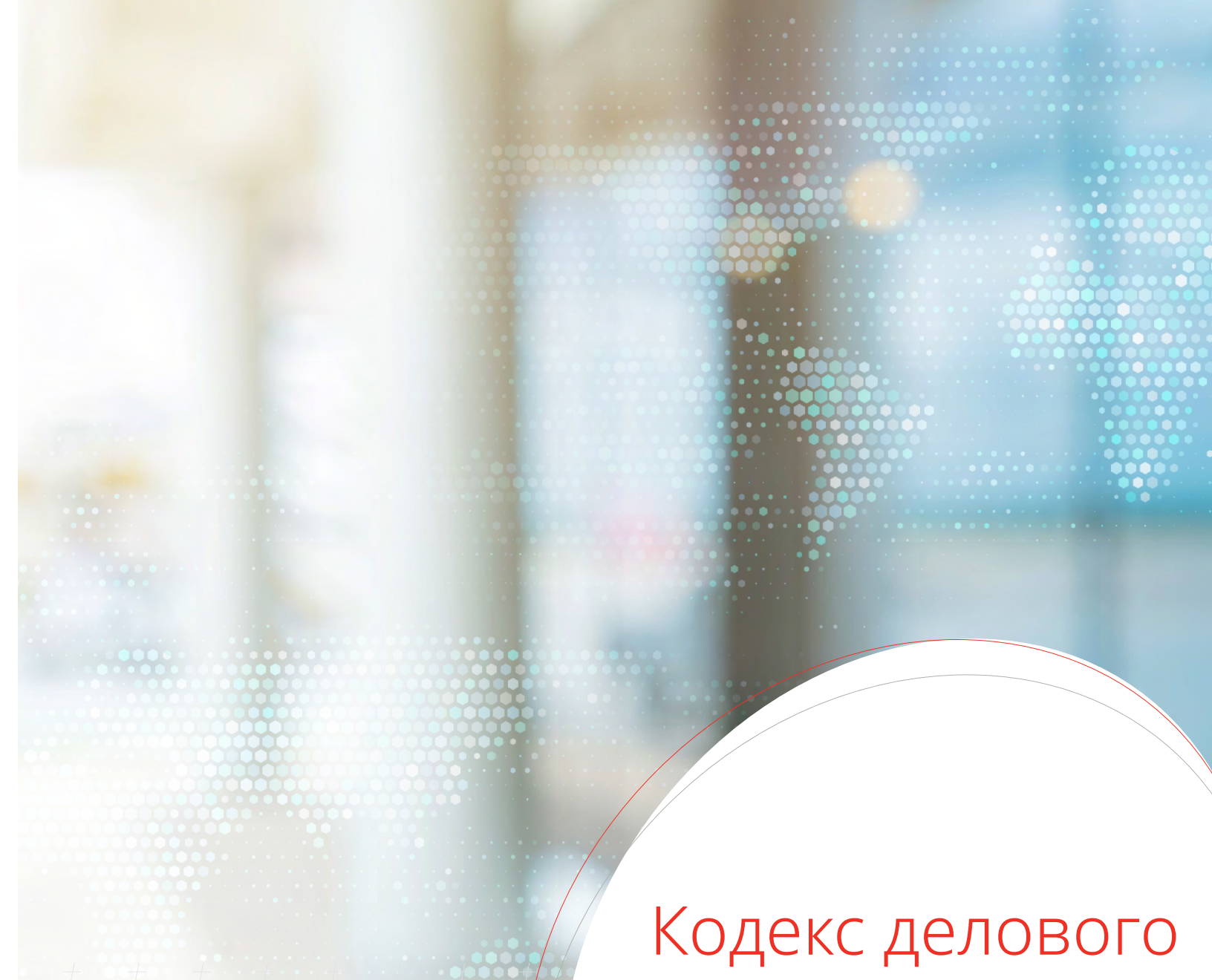


Кодекс
делового
поведения
и этики
компании
Lear

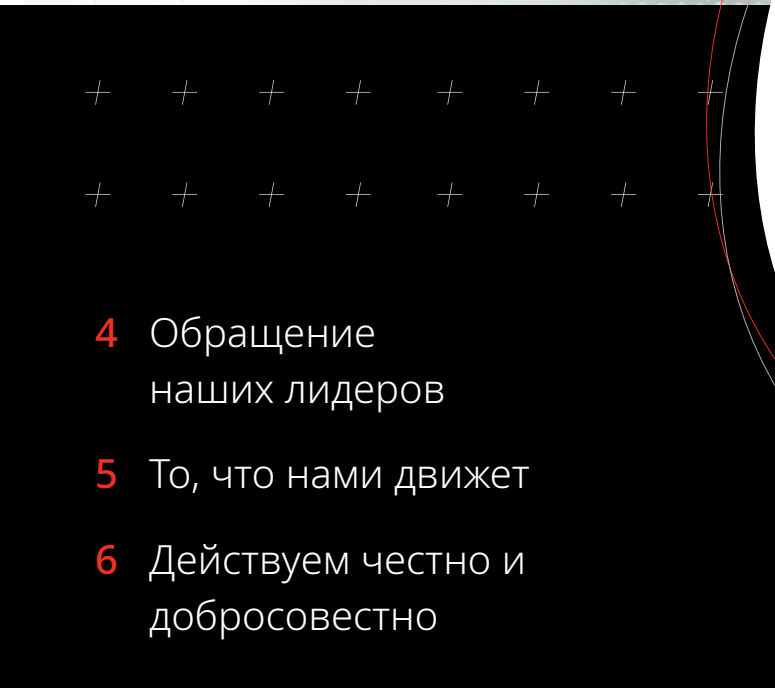
Содержание

- 3 Кодекс делового поведения и этики компании Lear
- 9 Защита и приверженность компании Lear
- 20 Совместная работа в компании Lear
- 31 Профессиональная честность и добросовестность
- 43 Работа в своей отрасли и связи с обществом
- 52 Мое обязательство





Кодекс делового поведения и этики компании Lear

- 
- 4 Обращение наших лидеров
 - 5 То, что нами движет
 - 6 Действуем честно и добросовестно

Обращение наших лидеров

Достижение результатов должным образом — одна из наших основных ценностей. Под этим утверждением мы подразумеваем проявление уважения, принятие взвешенных решений и честность — независимо от того, ведется ли работа с нашими коллегами по команде, клиентами, поставщиками, инвесторами или сообществами.

Наш Кодекс делового поведения и этики помогает нам принимать лучшие решения. Мы обновили наш Кодекс в целях упрощения его понимания и применения в нашей повседневной работе. Каждый раздел Кодекса имеет единую структуру:

- Четкое и простое изложение того, как мы достигаем результатов должным образом
- Рассмотрение реальных ситуаций из опыта сотрудников, показывающих принятие верных и неверных решений

Несмотря на то, что Кодекс освещает многие темы, он не охватывает все ситуации. Дополнительная информация доступна по ссылкам в тексте. За советом всегда можно обратиться к своему руководителю, в отдел правового обеспечения, отдел кадров или отдел соблюдения правовых и этических норм.

Присоединяйтесь к нам в принятии обязательства соблюдать наш Кодекс. Ознакомьтесь с Кодексом. Действуйте честно и в соответствии с этическими нормами поведения во всем, что вы делаете. В случае появления вопросов или проблем, пожалуйста, не молчите!

Благодарим вас за все, что вы делаете, чтобы каждый день принимать лучшие решения и достигать результатов должным образом.

С уважением,



Рэй Скотт (Ray Scott)
Президент и главный
исполнительный директор



Крис Маццолли (Chris Mazzoli)
Руководитель отдела нормативно-
правового регулирования



То, что нами движет

НАША ИСТОРИЯ



Опыт работы в качестве ведущего поставщика на рынке автомобилей более 100 лет



184 000 сотрудников в 38 странах



Крупнейший в мире поставщик автомобильных деталей с расположенным в США главным офисом



Разработка, проектирование и производство продукции мирового класса для всех крупных автопроизводителей

НАША ЦЕЛЬ

Команда наших талантливых специалистов создает продукты, которые обеспечивают комфорт, благополучие, удобство и безопасность потребителей. Работая вместе, мы стремимся к лучшему:

Making every drive better™

НАШИ ЦЕННОСТИ

Наша репутация строится на том, как мы относимся друг к другу и ко всем, с кем мы работаем.

Будьте вовлеченными.

Мы связаны обязательствами перед нашими поставщиками и клиентами, а также привержены идее защиты окружающей среды и поддержке сообществ, в которых мы живем и работаем. Мы с уважением относимся к личности каждого человека.

Будьте изобретательны.

Мы всегда движемся вперед: от разработки инновационных и интеллектуальных решений для автомобилей до достижения совершенного функционирования.

Достигайте результатов должным образом.

Мы работаем как единая команда, понимаем потребности наших клиентов, проявляем уважение, расширяем возможности для прочих участников деятельности, принимаем рациональные и своевременные решения, инвестируем в талантливое подрастающее поколение и фокусируем свое внимание на долгосрочных целях, а не на получении краткосрочной прибыли.

Профессиональная честность и добросовестность

Наш Кодекс лежит в основе этических принципов нашей компании. Он помогает нам в добросовестном, честном, законном и справедливом ведении бизнеса, возлагая определенные ожидания и предоставляя рекомендации, которые **ежедневно помогают нам принимать лучшие** решения. Воплощение наших ценностей в жизнь способствует формированию культуры доверия и уважения к сотрудникам и людям, с которыми мы работаем за пределами нашей компании.

КАКИМ ОБРАЗОМ Я МОГУ ПОВЛИЯТЬ НА СИТУАЦИЮ?

Независимо от вашей роли в компании Lear, у вас имеется возможность поддержать этическую культуру нашей компании и ценности Lear.

Вот что помогает нам в достижении результатов должным образом:

- Понимание и соблюдение нашего Кодекса, правил компании и применимого законодательства
- Прохождение всех обучающих курсов по вопросам соблюдения правовых и этических норм
- Сообщение о фактах или подозрениях в отношении нарушения Кодекса, правил компании и применимого законодательства
- Сотрудничество в ходе расследований нарушений соблюдения правовых и этических норм
- Обращение в случае, когда вам нужен совет, когда вы не знаете, как поступить или заметили что-то, что вас смущает
- А если у кого-то возникают идеи по улучшению нашей этической культуры, делимся ими с отделом по соблюдению правовых и этических норм

Если вы являетесь руководителем,

- **Подавайте пример** и демонстрируйте цели и ценности компании Lear своими собственными действиями
- **Обсуждайте с членами своей команды проблемы, связанные с этическими моментами,** и советуйте им сообщать о своих вопросах и опасениях
- **Решайте проблемы,** доведенные до вашего сведения, и ставьте в известность отдел по соблюдению правовых и этических норм относительно существующих или предполагаемых нарушений Кодекса или правил компании
- **Не допускайте преследования** любых лиц, сообщивших о подозрении или участвующих в расследовании



СООБЩЕНИЕ О ПРОБЛЕМЕ

Мы все должны вносить свой вклад в соблюдение нашего Кодекса и защищать интересы компании Lear. Если вы когда-либо заметите или начнете подозревать о чем-либо неправомерном, сообщите об этом. Отдел соблюдения правовых и этических норм создан для оказания помощи в данных вопросах. *Только вместе мы можем найти правильное решение.*

Когда следует сообщить о проблеме

- ✓ Если вы не уверены, как необходимо поступить в соответствии с Кодексом в конкретной ситуации
- ✓ Если вы стали свидетелем или подозреваете о нарушениях:



нашего Кодекса



нашей Политики или Процедур



любого закона или постановления

- ✓ Если вы испытываете принуждение к совершению чего-либо, что, по вашему мнению, может нарушить Кодекс, наши правила или процедуры, любой закон или постановление

Каким образом можно сообщить о проблеме



Поговорить со своим руководителем или сотрудником отдела кадров



Онлайн на веб-сайте everyone.lear.com или reportlineweb.com/Lear



По телефону, позвонив по номерам, указанным на странице отдела соблюдения правовых и этических норм внутренней сети



Сообщить через мобильное приложение, отсканировав QR-код ниже или на постерах в вашем подразделении



Отправить письмо на электронную почту отдела соблюдения правовых и этических норм: compliance@lear.com



Отправить письмо на имя руководителя отдела нормативно-правового регулирования по адресу: 21557 Telegraph Rd., Southfield, MI 48033



Отсканируйте этот QR-код, используя свой смартфон, и вы получите доступ к онлайн-форме Lear с возможностью заполнения с мобильного телефона.

Отправка сообщения онлайн или по телефону может быть выполнена на вашем языке и анонимно, если отсутствуют запреты в соответствии с местным законодательством.

Что собой представляет отдел соблюдения правовых и этических норм?

Наш отдел по соблюдению правовых и этических норм помогает компании Lear и ее сотрудникам поддерживать наивысшие стандарты профессиональной честности и добросовестности благодаря приверженности, обучению, разъяснению и постоянному общению. Мы сообщаем о наших успехах в ежегодном Отчете по устойчивому развитию компании Lear.

Ознакомьтесь с нашими Правилами подачи жалоб.

ЧТО ПРОИСХОДИТ, КОГДА Я СООБЩАЮ О ПРОБЛЕМЕ?

Звонки и сообщения на горячую линию обрабатываются сторонней организацией. В большинстве стран вы можете при этом сохранять свою анонимность. В странах, где это не разрешено законом, представитель горячей линии поставит вас об этом в известность. Если вы используете для сообщения эти ресурсы, вашему сообщению будет присвоен номер и вы сможете проверить его статус или предоставлять дополнительную информацию. Все проблемы, о которых сообщается на горячую линию, будут направлены сотрудникам отдела соблюдения правовых и этических норм, и ваш запрос будет рассмотрен в кратчайшие сроки.

Мы со всей серьезностью относимся к поступающим сообщениям. Сразу же после получения сообщения мы с предельной внимательностью приступаем к расследованию и определяем, были ли нарушены наш Кодекс, правила или законы. Согласно нашему Кодексу все сотрудники Lear должны содействовать проведению расследования.

Целью расследования является выяснение вопроса и сообщение о конкретных фактах. Каждое расследование охватывает индивидуальные факты и обстоятельства. Некоторые из них являются довольно сложными и требуют большего количества времени для рассмотрения. Другие относятся к срочным и требуют к себе немедленного внимания.

Горячая линия отдела соблюдения правовых и этических норм

Позвонив на горячую линию, мы получаем ответ от отдела соблюдения правовых и этических норм по поводу вопросов, связанных с нашим Кодексом и правилами.

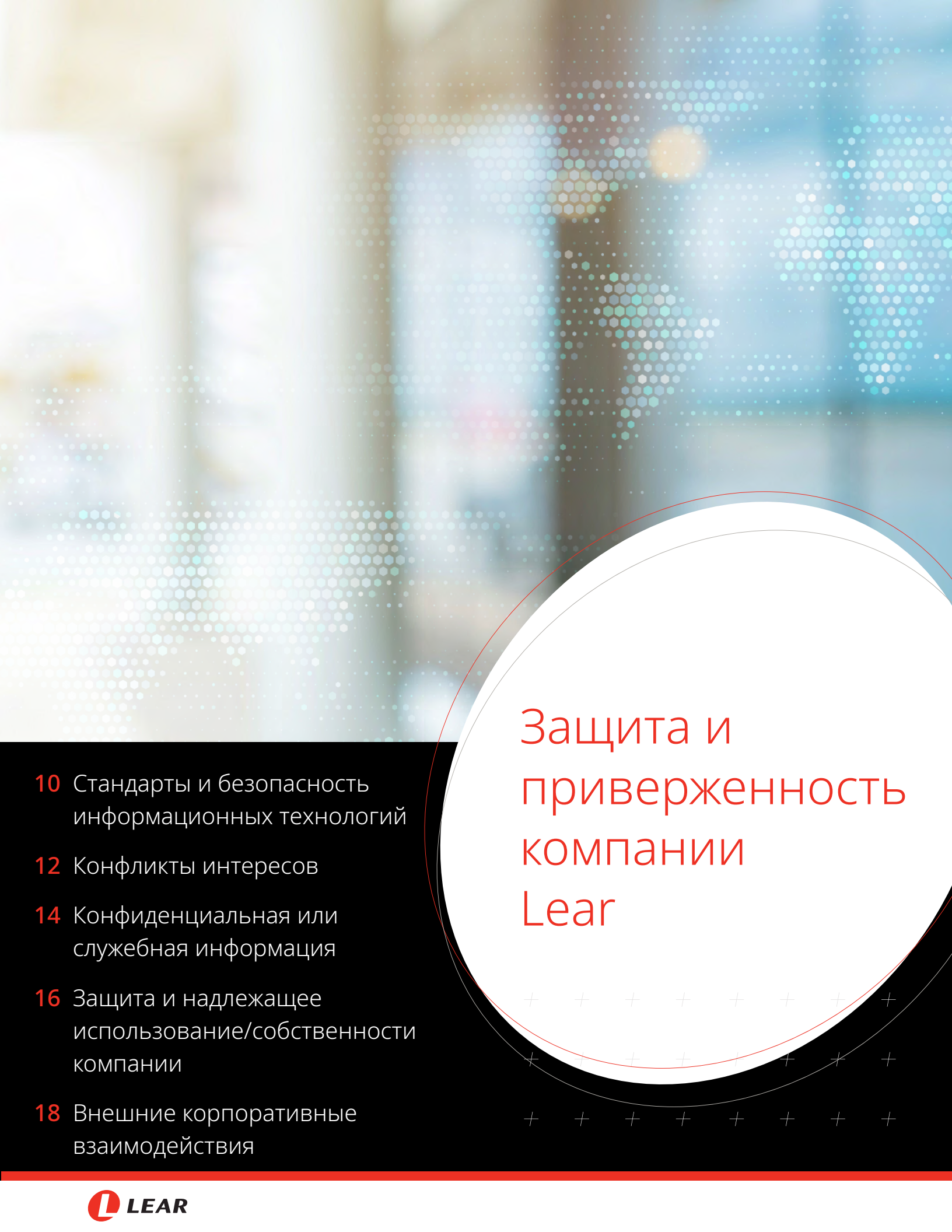
НЕДОПУЩЕНИЕ ПРЕСЛЕДОВАНИЯ

Политика недопущения преследований обеспечивает защиту лиц, которые сообщают о проблемах и содействуют проведению расследования. Если вы считаете, что вы или ваш коллега подвергаетесь преследованию, немедленно сообщите об этом в отдел соблюдения правовых и этических норм. Также вы можете воспользоваться любым из наших доступных каналов.

ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ТРЕБОВАНИЙ КОДЕКСА

Отклонение от требований данного Кодекса со стороны высокопоставленных должностных лиц или директоров компании Lear допускается только с разрешения совета директоров или комитета совета директоров компании Lear, действующего от имени совета директоров, с последующим информированием в соответствии с положениями законодательства и требованиями листинга Нью-Йоркской фондовой биржи. Отклонение от требований данного Кодекса со стороны всех остальных сотрудников допускается только с разрешения отдела правового обеспечения компании Lear.

Обзор нашей
**Политики
недопущения
преследований.**

- 
- 10 Стандарты и безопасность информационных технологий
 - 12 Конфликты интересов
 - 14 Конфиденциальная или служебная информация
 - 16 Защита и надлежащее использование/собственности компании
 - 18 Внешние корпоративные взаимодействия

Защита и приверженность компании Lear

Стандарты и безопасность информационных технологий



Мы защищаем и используем наши информационно-технологические ресурсы для эффективной работы.

КАК МЫ ДОСТИГАЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ДОЛЖНЫМ ОБРАЗОМ

В современном мире каждый день нам приходится полагаться на инструменты информационных технологий. Компьютеры, мобильные телефоны, электронная почта, серверы и сети помогают нам быстро передавать сообщения, собирать данные, повышать производительность и улучшать обслуживание наших клиентов. Ненадлежащее использование этих инструментов может нанести ущерб нашей репутации и поставить под угрозу нашу безопасность. Для защиты собственности компании или выявления потенциально противоправных действий, общение и действия в принадлежащих компании Lear системах, а также на оборудовании и устройствах, могут отслеживаться в пределах, разрешенных законодательством.

Мы защищаем наши информационно-технологические ресурсы следующими способами:

Защита устройств



- Обеспечиваем защиту вычислительных устройств во избежание потери оборудования и хранящейся в его памяти конфиденциальной информации
- Блокируем дисплеи или выходим из системы при оставлении устройства без присмотра
- Проходим обучение по информационной безопасности для формирования навыка определения фишинга или других видов мошенничества, используемых киберпреступниками

Электронная почта и передача данных



- Никогда не игнорируем и не отключаем средства системы безопасности
- Используем предоставленный компанией Lear доступ к сети Интернет и электронную почту в соответствии с нормами этики, законом и правилами Lear
- Никогда не используем публичные почтовые службы, такие как Gmail, Yahoo и т. д. для коммуникации в компании Lear
- Храним файлы с критическими, важными или конфиденциальными данными с использованием средств, утвержденных корпоративным IT-отделом

Личные данные пользователя



- Никогда не делимся и не раскрываем пользовательские пароли
- Незамедлительно осуществляем смену паролей в случае их взлома или по требованию администратора по безопасности

Управление программным обеспечением



- Соблюдаем нормы защиты авторского права и лицензирования программного обеспечения
- Никогда не устанавливаем не одобренное или личное программное обеспечение на устройства, являющиеся собственностью компании (см. [Единый перечень разрешенного программного обеспечения](#))
- Выполняем перезагрузку своих компьютеров не реже одного раза в месяц или по требованию корпоративного IT-отдела для обеспечения установки обновлений программного обеспечения, включая обновления системы безопасности

НАШ КОДЕКС В ДЕЙСТВИИ



Верное решение

На вашу электронную почту поступило письмо от поставщика с просьбой перечислить платеж на новый банковский счет. На первый взгляд, все выглядит законно, но для большей уверенности вы лично позвонили поставщику.

Правильное решение. Соблюдайте Политику безопасности банковской деятельности и соответствующие процедуры компании Lear. Киберпреступники часто используют эту уловку для кражи денег у таких компаний, как Lear. Если вы узнали, что полученное письмо не от вашего поставщика, немедленно свяжитесь со службой поддержки компании.



Что делать?

Вы загрузили конфиденциальную информацию компании на флешку перед командировкой, чтобы обеспечить наличие всех нужных вам документов. Хорошая идея?

Вероятно, нет. Флешку легко можно потерять и даже открыть без вашего ведома. Существуют лучшие и более надежные способы для переноса конфиденциальной информации компании. Если вам нужно хранить конфиденциальную информацию и иметь к ней доступ удаленно, используйте средства или устройства, утвержденные корпоративным IT-отделом.



Неверное решение

Чтобы ответить на срочный вопрос клиента, вам необходим доступ к файлу, расположенному на диске с ограниченным доступом, но вы в этот момент не находитесь в офисе. Вы звоните коллеге, у которого нет доступа к такому диску и даете ему свой пароль, чтобы он получил доступ к информации и переслал ее вам. Если вы даете разрешение на использование своего пароля и вы делаете это только один раз, то все в порядке. Верно?

Нет. Пароль никогда нельзя передавать кому-либо, ни при каких условиях. Все сотрудники несут ответственность за любые действия, совершенные с использованием их личных данных. Вместо этого, найдите сотрудника, у которого есть доступ к диску с ограниченным доступом и попросите его получить необходимую вам информацию, используя собственный пароль.

Обзор

Политики информационной безопасности
и **Заявление о конфиденциальной информации.**



Сообщайте о подозрительных сбоях в работе компьютера или потере устройства компании в **Службу технической поддержки.**



Конфликты интересов



Мы принимаем объективные решения, ставя интересы компании Lear выше своих собственных интересов для эффективной работы.

КАК МЫ ДОСТИГАЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ДОЛЖНЫМ ОБРАЗОМ

У каждого из нас имеются интересы за пределами работы. Когда наши личные интересы вступают в конфликт с интересами компании, бывает сложно сделать правильный выбор. Социальные связи или семейные отношения, финансовые вложения или деятельность вне работы могут оказывать влияние на принятие деловых решений. Обо всех потенциально возможных конфликтах интересов мы сообщаем в отдел соблюдения правовых и этических норм посредством системы управления раскрытием информации, что позволяет рассмотреть и урегулировать их надлежащим образом.

Мы избегаем возникновения конфликтов интересов следующим образом:

- Никогда не используем принадлежащие компании активы, собственность или информацию, а также занимаемую должность для извлечения личной выгоды, выгоды для своей семьи или друзей
- Посредством системы управления раскрытием информации сообщаем о следующих фактах:
 - Занятость или работа помимо компании Lear, включая членство в частных, государственных или некоммерческих советах директоров
 - Если **ближайшие родственники** имеют долю собственности в уставном капитале конкурента, поставщика или клиента компании Lear
 - Когда любой из **членов семьи** работает в компании Lear или работает в компании конкурентов, поставщиков или клиентов

В чем заключается отличие между понятиями «ближайший родственник» и «член семьи»?

- К ближайшим родственникам относятся ваш(а) супруг(а) (даже если он/она не проживает с вами), лица, с которыми вы вместе проживаете и ведете общее хозяйство, родители и приемные родители, дети и приемные дети, братья и сестры, мать и отец супруга(и), зятья и невестки.
- К членам семьи относятся ближайшие родственники, а также другие лица, с которыми вы состоите в родстве, прямом или в результате брака. В том числе внуки, дяди, тети, двоюродные братья и сестры, племянники, а также лица, с которыми вас связывают романтические отношения.



НАШ КОДЕКС В ДЕЙСТВИИ



Верное решение

Ваша супруга работает в отделе продаж одного из поставщиков Lear. Для избежания проблем, связанных с конфликтом интересов, вы сообщили об этом своему руководителю.

Вы поступили правильно, особенно в том случае, если с учетом занимаемой должности вы можете повлиять на деловые отношения Lear с данным поставщиком. В дополнение к тому, что вы сообщили об этом своему руководителю, вы также должны зарегистрировать этот факт в системе управления раскрытием информации отдела соблюдения правовых и этических норм. Сообщая о таких взаимоотношениях вы исключаете даже видимость конфликта интересов.



Что делать?

Вы узнали, что застройщик вашего дома также является поставщиком компании Lear. Вы не считаете, что вам были предложены какие-либо особые цены или скидки. Что следует делать?

Работа с поставщиком компании, связанная с ведением личных дел, даже если вы изначально не были осведомлены о таких взаимоотношениях, может создать конфликт интересов или его видимость. Вы должны незамедлительно сообщить о такой ситуации посредством системы управления раскрытием информации отдела соблюдения правовых и этических норм. Отдел соблюдения правовых и этических норм проконсультирует вас, как действовать дальше.



Неверное решение

Ваш племянник ищет работу, а у вас сложились хорошие отношения с поставщиком, который может нанять его. Эта должность начального уровня. Поскольку его работа не будет связана с компанией Lear, вы не видите в этом конфликта интересов.

Это неверно. Если вы используете свою должность для оказания влияния на поставщика или процесс приема на работу, возникает конфликт интересов. Для получения рекомендаций свяжитесь с отделом соблюдения правовых и этических норм или местным отделом правового обеспечения.



Сообщите о взаимоотношениях, которые могут вызывать конфликт интересов, посредством **системы управления раскрытием информации отдела соблюдения правовых и этических норм.**

Конфиденциальная или служебная информация



Мы защищаем и используем надлежащим образом конфиденциальную или служебную информацию компании Lear, наших клиентов и поставщиков для эффективной работы.

КАК МЫ ДОСТИГАЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ДОЛЖНЫМ ОБРАЗОМ

Для внесения вклада в успех нашей компании все сотрудники, от наших технических центров до производственного цеха, используют конфиденциальную или служебную информацию. Наши клиенты и поставщики также доверяют нам свою конфиденциальную и служебную информацию.

Несанкционированное использование или разглашение информации компании Lear, наших клиентов или поставщиков может нанести ущерб нашим конкурентным преимуществам, нарушить наши обязательства перед клиентами и поставщиками, и даже подвергнуть компанию Lear юридической ответственности. В дополнение к этому, несанкционированное использование или раскрытие конфиденциальной и служебной информации может привести к дисциплинарным взысканиям, включая увольнение и инициацию судебных разбирательств.

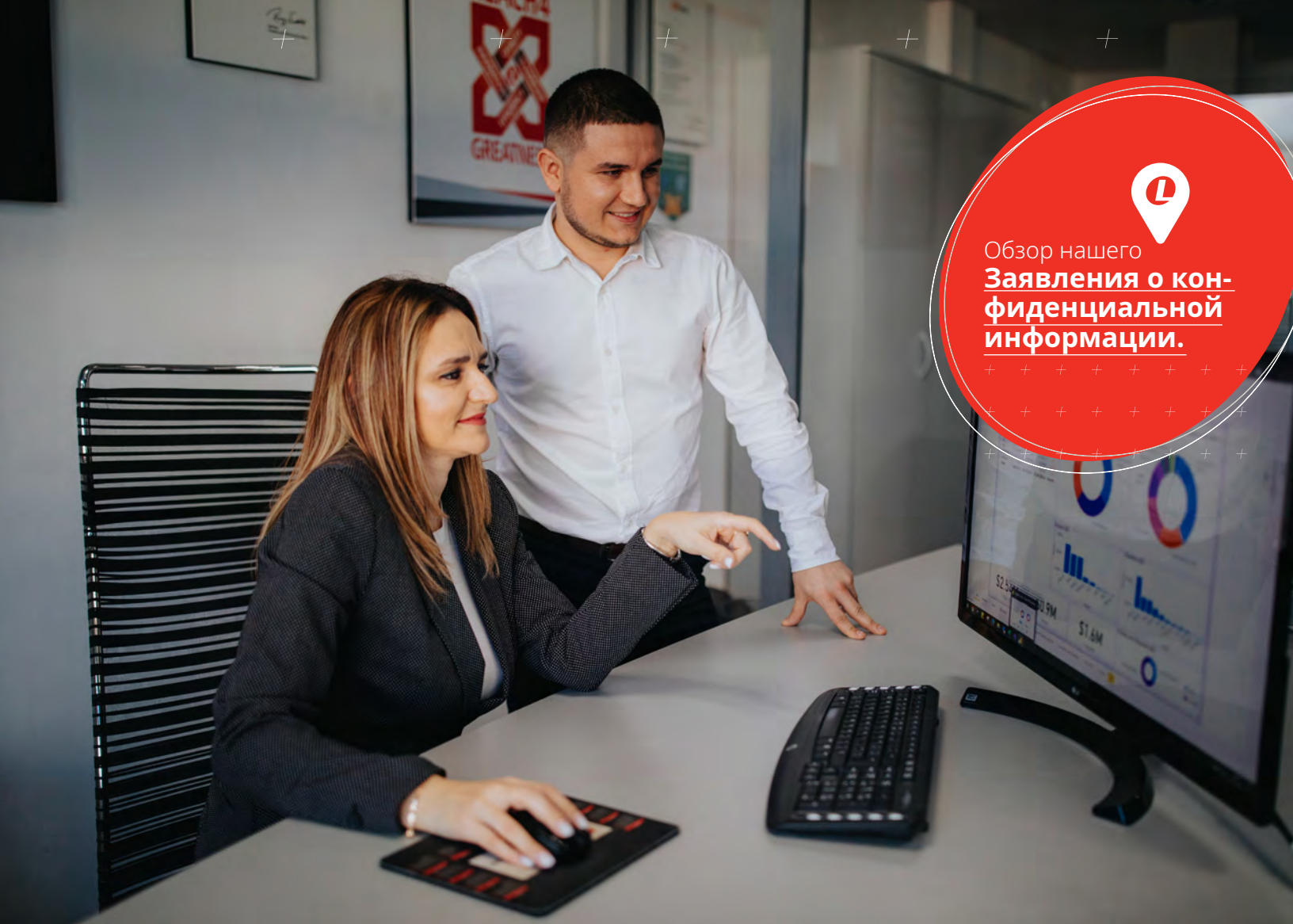
Мы защищаем конфиденциальную и служебную информацию следующим образом:

- Заключаем соглашение о соблюдении конфиденциальности или о неразглашении информации перед обсуждением конфиденциальной или служебной информации Lear с клиентом или поставщиком или любой другой третьей стороной
- Раскрываем конфиденциальную или служебную информацию, только когда это разрешено в соответствии с соглашением о соблюдении и, даже в этом случае, только если это необходимо в целях ведения бизнеса
- Обеспечиваем недоступность конфиденциальных документов для других лиц, это касается как бумажных носителей, так и цифровых устройств
- Никогда не обсуждаем конфиденциальную или служебную информацию публично
- Защищаем конфиденциальную или служебную информацию, даже если больше не являемся сотрудниками компании Lear
- Обращаемся в отдел правового обеспечения за консультацией, если мы не уверены в том, является ли информация конфиденциальной или служебной
- Возвращаем все записи, содержащие конфиденциальную или служебную информацию компании Lear
- Незамедлительно уведомляем отдел правового обеспечения в случае любого факта или предположения о неправомерном использовании, присвоении или неправомерном раскрытии конфиденциальной или служебной информации, о которых становится известно

Что собой представляет конфиденциальная или служебная информация?

Может ли лицо, не имеющее отношения к компании Lear, найти эту информацию в сети Интернет? Если нет, то такая информация считается конфиденциальной или служебной. Конфиденциальная или служебная информация включает в себя всю информацию для внутреннего использования, такую как:

- Бизнес-планы и корпоративные стратегии
- Планы по продажам и маркетинговые планы
- Информация и анализ затрат и ценообразования
- Организационные схемы
- Информация о компенсациях и выплатах, включая тарифы на оплату труда
- Персональная идентифицирующая информация, позволяющая установить личность других сотрудников
- Инженерно-технические и производственные практики, идеи, проекты, коммерческие тайны, документы, чертежи, данные, производственные образцы и отбракованные изделия
- Неопубликованные финансовые показатели, данные, прогнозы и отчеты
- Возможные корпоративные операции, приобретения, отчуждения и инвестиции
- Контракты и условия работы с поставщиками и клиентами



Обзор нашего
Заявления о конфиденциальной информации.

НАШ КОДЕКС В ДЕЙСТВИИ



Верное решение

На вашу электронную почту поступило письмо от коллеги с прикрепленными к нему техническими чертежами. Вы заметили не относящийся к Lear адрес электронной почты в строке для отправки копии. Вы спросили коллегу об этом адресе, и она сказала вам не беспокоиться, поскольку этот электронный адрес относится к ее недавно открытой компании по бизнес-консалтингу. У вас возникло беспокойство по поводу того, что ваша коллега может неправомерно использовать информацию, принадлежащую компании, и вы решили поговорить со своим руководителем.

Вы поступили правильно. Служебная и конфиденциальная информация не должна отправляться на личные адреса электронной почты и никогда не должна использоваться для получения личной выгоды или по какой-либо причине, не имеющей отношения к вашей работе в компании Lear. Когда служебная и конфиденциальная информация выходит за пределы компании Lear, она теряет защиту, обеспечиваемую процессами и системами обеспечения информационной безопасности компании Lear, и подвергается риску раскрытия, потери, неправомерного использования или становится доступной для лиц, не являющихся сотрудниками Lear.



Что делать?

Менеджер просит вас разместить на общем диске конфиденциальные или служебные файлы, к которым у него нет доступа. Позже вы узнаете, что этот менеджер увольняется из компании. Должны ли вы сказать об этом кому-либо?

Да. Вам следует незамедлительно связаться с отделом правового обеспечения. Менеджер мог сделать такой запрос с целью незаконного присвоения конфиденциальных данных.



Неверное решение

Вы случайно отправили коммерческое предложение не на тот адрес. Затем незамедлительно уведомляете об этом получателя и просите удалить письмо (в том числе и из папки «Корзина») до прочтения. Также вы информируете клиента о произошедшей ошибке. Вы сделали все возможное. Верно?

Это неверно. Узнайте у своего руководителя, можно ли еще сделать что-то для исправления ошибки. Вы также должны обеспечивать тщательную проверку поля получателя в электронных письмах, чтобы избежать подобной проблемы в будущем.

Защита и надлежащее использование собственности компании



Мы относимся к собственности компании, как к своей собственной.

КАК МЫ ДОСТИГАЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ДОЛЖНЫМ ОБРАЗОМ

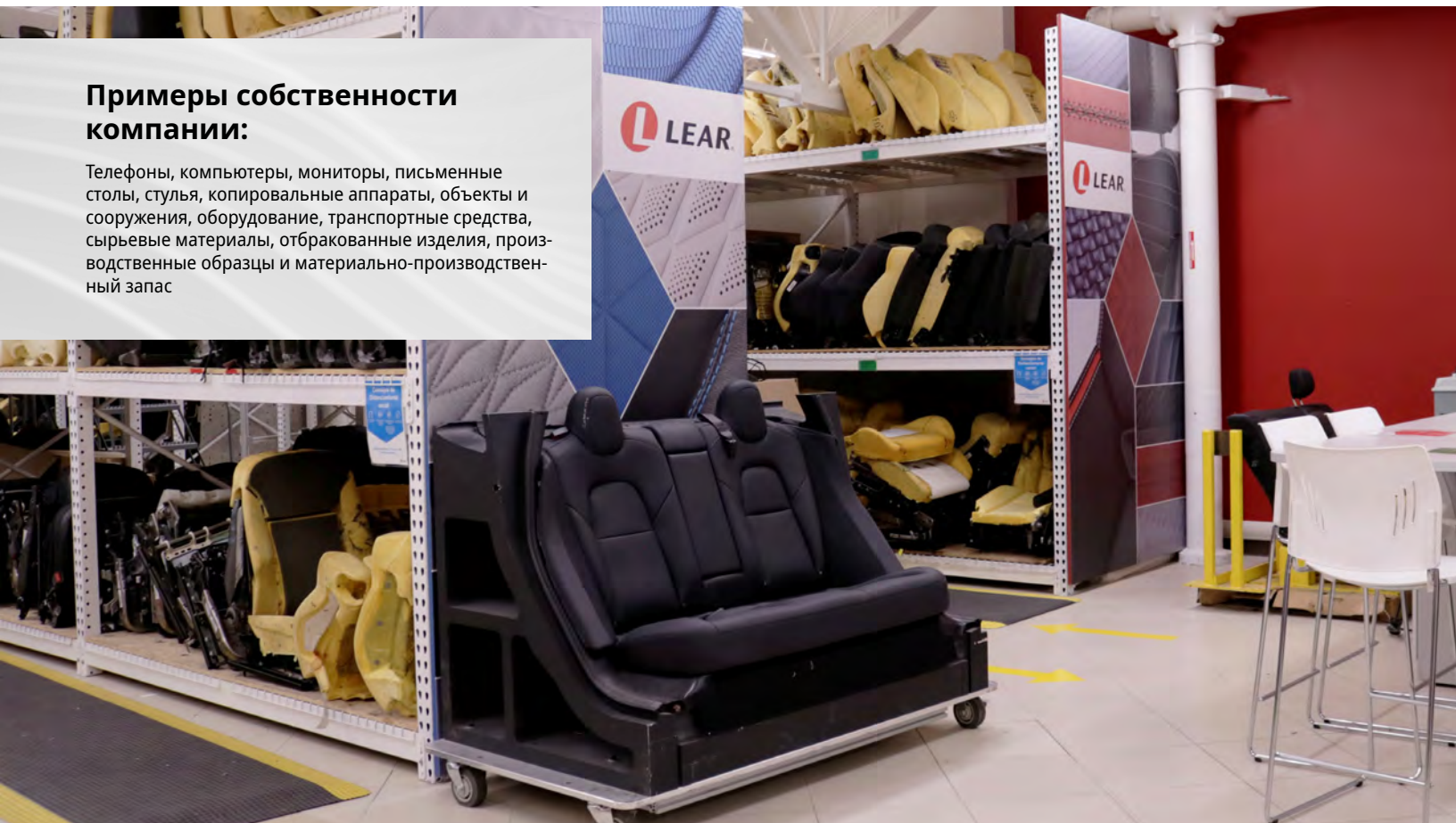
Все мы для выполнения своей работы используем собственность компании, от погрузчиков грузов до компьютеров. Мы обязаны использовать собственность компании благоразумно и бережно. Защищать ее от ненадлежащего применения или кражи.

Мы защищаем собственность компании следующим образом:

- Используем собственность компании исключительно в целях законного ведения деловой деятельности (но разрешается разумное использование компьютеров и телефонов в личных целях)
- Предотвращаем возникновение ущерба, злоупотребления, растраты, кражи или потери
- Никогда не используем компьютеры и телефоны компании для доступа или распространения неподобающих или незаконных материалов, таких как порнография
- Возвращаем предметы собственности компании (и предоставляем необходимые пароли) при использовании других возможностей для карьерного роста
- Сообщаем о любых подозрениях относительно мошеннического использования, кражи, ненадлежащего раскрытия информации, растраты или неправомерного использования собственности компании

Примеры собственности компании:

Телефоны, компьютеры, мониторы, письменные столы, стулья, копировальные аппараты, объекты и сооружения, оборудование, транспортные средства, сырьевые материалы, отбракованные изделия, производственные образцы и материально-производственный запас



НАШ КОДЕКС В ДЕЙСТВИИ



Верное решение

Вы направляетесь на встречу с клиентом, но решили остановиться по дороге и выпить кофе. Вместо того, чтобы оставить свой ноутбук на переднем сиденье автомобиля, вы решили взять его с собой в кафе. Даже если вы отлучаетесь лишь на несколько минут, вам бы не хотелось, чтобы его украли.

Вы поступили правильно. Мы все должны тщательно оберегать собственность компании и не подвергать ее риску.



Что делать?

Вы работаете допоздна и хотите предупредить супругу. Можете ли вы воспользоваться телефоном или компьютером компании для отправки сообщения?

Да. Как правило, устройства, принадлежащие компании Lear, должны использоваться только в рабочих целях. Однако разрешается разумное их использование. К такому использованию могут относиться небольшие личные сообщения.



Неверное решение

Вы заметили в мусорном контейнере отбракованный продукт и решили, что его можно использовать дома. Поскольку он находится в мусорном контейнере, вы считаете, что можете его взять, и никому до этого нет дела.

Если вы видите изделия в мусорном контейнере, которые пригодны к использованию, то эти изделия были утилизированы ненадлежащим образом. Об этом следует сообщить руководителю завода. Вероятно, этот продукт относится к конфиденциальной или служебной информации, и он должен быть передан обратно на производство и утилизирован в соответствии с нашими правилами. Как правило, материалы, находящиеся в мусорном контейнере, не пригодны для повторного использования.



Обзор нашей
Политики
системы
управления
информационной
безопасностью.

Внешние корпоративные взаимодействия



Когда мы публично рассказываем историю компании Lear, мы используем точные и последовательные высказывания.

КАК МЫ ДОСТИГАЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ДОЛЖНЫМ ОБРАЗОМ

Наш отдел по корпоративным взаимодействиям обеспечивает точность и последовательность всех коммуникаций со СМИ, инвесторами и общественностью.

Мы поддерживаем наш отдел по корпоративным взаимодействиям следующим образом:

- Передаем любые запросы от СМИ, инвесторов или других лиц, не являющихся сотрудниками компании, в отдел по корпоративным взаимодействиям вместе с контактной информацией осуществляющего запрос лица
- Отправляем формы заявки для выступления на конференции в отдел по корпоративным взаимодействиям в случае приглашения выступить на конференции или другом мероприятии
- Перенаправляем любые запросы от поставщика или других организаций на использование логотипа компании Lear в отдел по корпоративным взаимодействиям



Что такое внешние корпоративные взаимодействия?

Внешние корпоративные взаимодействия связаны со способами, которыми компания Lear делится своими новостями с внешней аудиторией, к которой относятся:

- Инвесторы
- Средства массовой информации
- Общественность
- Государственные учреждения и другие сторонние регулирующие органы

Корпоративные взаимодействия могут принимать различные формы в зависимости от аудитории, которой они адресованы.



Обзор нашей

**Политики по внешним
корпоративным
взаимодействиям.**

Если у вас возникли вопросы,
свяжитесь с отделом по корпоратив-
ным взаимодействиям по адресу
communications@lear.com

НАШ КОДЕКС В ДЕЙСТВИИ



Верное решение

Вам звонит журналист и начинает задавать вопросы о компании. Вы вежливо прерываете его, узнаете его контактные данные и говорите ему, что с ним свяжутся сотрудники отдела по корпоративным взаимодействиям.

Отлично! Сотрудники отдела по корпоративным взаимодействиям свяжутся с журналистом и узнают более подробную информацию о содержании запроса.



Что делать?

Вас попросили сделать презентацию для конференции. Нужно ли вам получить разрешение?

Да. Перед согласованием выступления на конференции или другом мероприятии, заполните форму заявки для выступления на конференции. В форме объясняется процесс одобрения.



Неверное решение

Ваше подразделение планирует выступить спонсором местного общественного мероприятия, в рекламе которого хотят использовать логотип Lear. Поскольку компания уже подтвердила свое участие в качестве спонсора, вам не нужно получать разрешение на использование логотипа компании Lear. Верно?

Это неверно. Вам следует сообщить об этом запросе в отдел по корпоративным взаимодействиям. Существует множество соображений относительно правильного использования логотипа компании Lear, включая предполагаемую поддержку или особые взаимоотношения, которые могут или представлять или не представлять официальную позицию компании Lear. Другие вопросы могут касаться того, каким образом и в течение какого периода будет использоваться логотип. Поэтому сотрудники отдела по корпоративным взаимодействиям рассматривают каждый запрос на использование нашего логотипа.

- 21 Взаимное уважение
- 23 Разнообразие, равенство и инклюзивность
- 25 Защита окружающей среды и охрана труда
- 27 Права человека и справедливые трудовые отношения
- 29 Персональная идентифицирующая информация

Совместная работа в компании Lear

Взаимное уважение



Мы ожидаем, что все сотрудники будут относиться друг к другу с уважением.

КАК МЫ ДОСТИГАЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ДОЛЖНЫМ ОБРАЗОМ

Мы считаем, что лучшим способом обеспечения высочайшего качества продуктов и услуг является поддержка таких условий труда, которые способствуют сотрудничеству, инклюзивности, открытости и уважению. Мы не терпим притеснений, дискриминации и насилия на рабочем месте, а также физически, психологически или эмоционально жестоких дисциплинарных или управленческих методов.

Мы поддерживаем культуру взаимоуважения:

- Мы ценим каждого в нашей команде
- Слушаем друг друга
- Осознаем свои слова и поступки
- Выступаем в защиту других лиц, когда становимся свидетелями преследований или травли/буллинга
- Сообщаем обо всех случаях притеснений, дискриминации, травли/буллинга и преследований в отдел кадров или на горячую линию



НАШ КОДЕКС В ДЕЙСТВИИ



Верное решение

Во время собрания один из коллег рассказывает шутку, которая вызывает у вас ощущение дискомфорта. После этого вы поговорили с коллегой наедине и объяснили, почему шутка была оскорбительной. Вы поступили правильно?

Абсолютно! Возможно, что человек просто не осознавал, что его комментарий может быть оскорбительным. Многие инциденты можно уладить, если решать их без промедления и в уважительной манере. И, с другой стороны, если обратная связь адресована вам, принимайте ее в духе сотрудничества.



Что делать?

Вы заметили, что сотрудник мужского пола постоянно разговаривает, когда высказываются женщины. Вы обеспокоены тем, что повторяющиеся прерывания могут оттолкнуть коллег женского пола от активного участия в работе команды. Должны ли вы сказать что-либо сотруднику-мужчине?

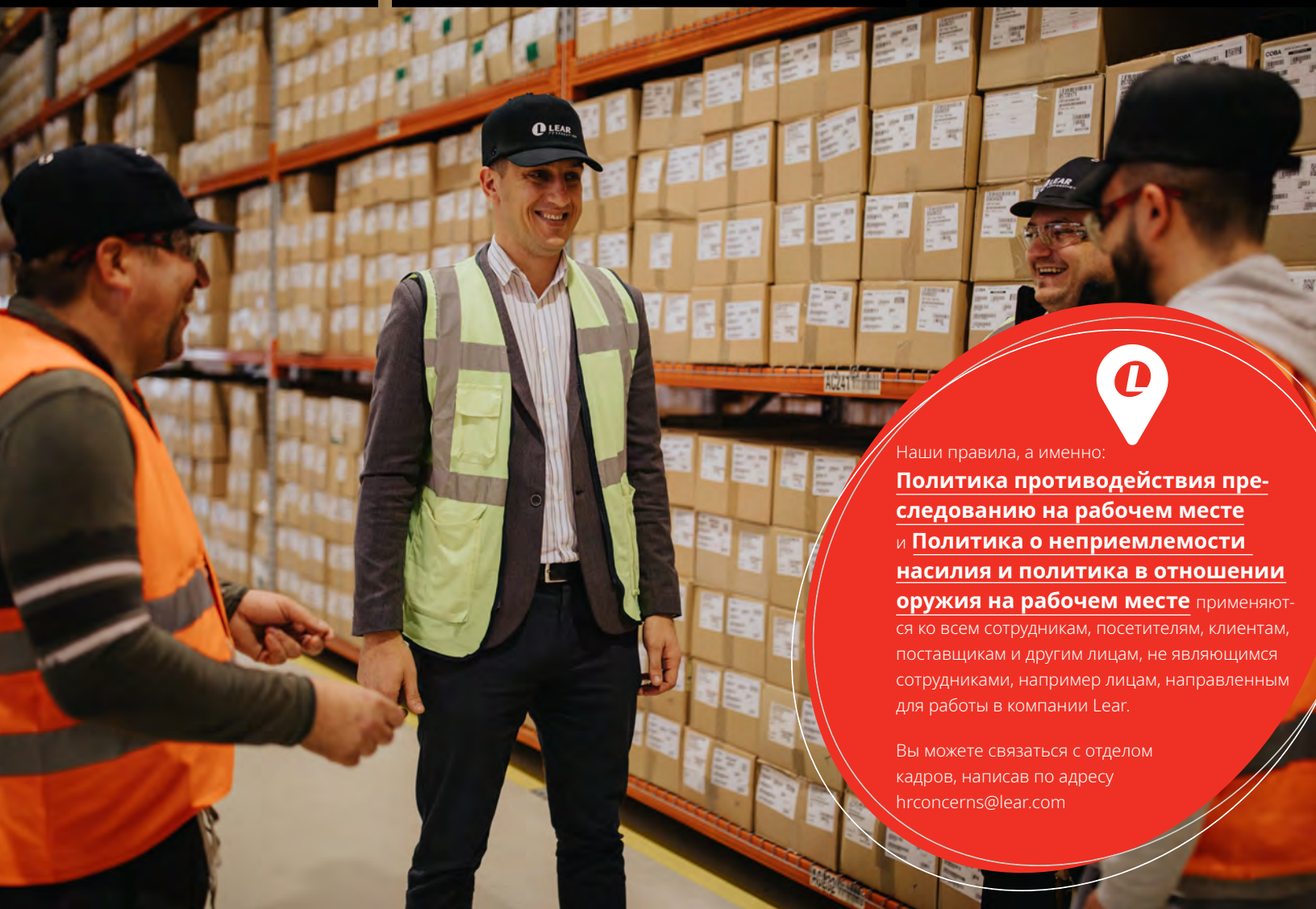
Да, особенно в том случае, если вы считаете, что сотрудник-мужчина может не осознавать, что он прерывает сотрудницу женского пола. Выступая в защиту своих коллег, вы помогаете сформировать более объединяющую и уважительную атмосферу. Если вам неудобно поднимать эту тему или вопрос не был решен, вам следует сообщить о своем беспокойстве в отдел кадров.



Неверное решение

Группа коллег постоянно принижает вас перед вашими товарищами по команде. Поскольку они превосходят вас в положении, вы чувствуете, что вам неловко разговаривать с ними об этом. Вы не хотите создавать проблемы. Стоит ли продолжать игнорировать эту ситуацию?

Нет. Такое поведение не отражает наши ценности. Об этом следует либо поговорить со своим руководителем, либо сообщить в отдел кадров.



Наши правила, а именно:

Политика противодействия преследованию на рабочем месте и **Политика о неприемлемости насилия и политика в отношении оружия на рабочем месте** применяются ко всем сотрудникам, посетителям, клиентам, поставщикам и другим лицам, не являющимся сотрудниками, например лицам, направленным для работы в компании Lear.

Вы можете связаться с отделом кадров, написав по адресу hrconcerns@lear.com

Разнообразие, равенство и ИНКЛЮЗИВНОСТЬ



Вместе мы команда

КАК МЫ ДОСТИГАЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ДОЛЖНЫМ ОБРАЗОМ

Наша компания нанимает на работу и обеспечивает карьерный рост для лучших из лучших. Каждому сотруднику предлагаются равные возможности для достижения успеха, независимо от расы, инвалидности, пола, сексуальной ориентации, гендерной идентичности или самовыражения, нахождения в прошлом или в настоящем на военной службе, религии, возраста, национальности, общественно-политических взглядов или любого другого статуса, защищенного законом.

Мы поддерживаем разнообразие, равенство и инклюзивность следующим образом:

- Нанимаем, продвигаем по карьерной лестнице, обучаем и оплачиваем труд сотрудников на основе их квалификации, результатов работы, навыков и опыта
- Включаем различные точки зрения в процесс принятия решений на всех уровнях
- Справедливо относимся к каждому
- Не допускаем дискриминацию
- Работаем с компаниями-поставщиками, которыми владеют представители меньшинств, женщины, LGBT+ и ветераны





Узнайте больше в нашей
**Политике равных
возможностей при
трудоустройстве.**

НАШ КОДЕКС В ДЕЙСТВИИ



Верное решение

Сотрудник всегда обедает в одиночестве. Вместо того, чтобы предположить, что он хочет обедать в одиночестве, вы спрашиваете его разрешения присоединиться.

Верное решение. Налаживайте контакт и помогите коллеге ощутить гостеприимство нашей компании.



Что делать?

Вы занимаетесь организацией развлекательного мероприятия для клиентов и рассматриваете вариант игры в гольф. Только несколько человек в вашей команде играют в гольф. Это нормально, если некоторые члены вашей команды не смогут принять участие?

Возможно. Лучшим вариантом является организация всеобъемлющего мероприятия, в котором смогут принять участие все представители стороны клиента и команды Lear. Но если в течение года имеется несколько возможностей для взаимодействия представителей клиента и членов команды Lear, то игра в гольф может также быть подходящим вариантом.



Неверное решение

Всякий раз, когда у вас возникает проект, который требует длительной командировки, вы назначаете его сотруднику, у которого нет детей. Это нормально?

Нет. Не является нормальным разное отношение к членам команды, основанное на их семейном положении. Проекты следует назначать, основываясь на квалификации, опыте, навыках и других факторах, связанных с профессиональной деятельностью.

Защита окружающей среды и охрана труда



Мы защищаем окружающую среду и друг друга.

КАК МЫ ДОСТИГАЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ДОЛЖНЫМ ОБРАЗОМ

Каждый из нас несет ответственность за поддержание безопасных и здоровых условий труда. Мы соблюдаем требования всех норм экологического законодательства и поддерживаем экологические программы в тех местах, где занимаемся ведением дел. При любых обстоятельствах запрещается применение насилия и угроз.

Мы защищаем окружающую среду и друг друга следующим образом:

- Способствуем сохранению природных ресурсов путем сокращения выбросов углерода, повышения энергоэффективности, сокращения использования воды, улучшения качества воздуха, переработки, сокращения отходов, контроля опасных материалов, защиты биологического разнообразия и обучения сотрудников и поставщиков
- Соблюдаем правила техники безопасности и использования соответствующих методов работы, а также незамедлительно сообщаем о несчастных случаях, травмах и опасном оборудовании, методах или условиях.
- Запрещаем насильственное и угрожающее поведение или наличие оружия на территории компании
- Исключаем нахождение на рабочем месте под воздействием наркотических средств или алкоголя



НАШ КОДЕКС В ДЕЙСТВИИ



Верное решение

Вы заметили, что коллега сокращает время, отведенное на процедуру обеспечения безопасности, чтобы сэкономить время. Вы говорите ему, что его семья хотела бы, чтобы он сегодня благополучно вернулся с работы, и напоминаете о надлежащем соблюдении техники безопасности.

Благодарим вас! Возможно, ваши действия помогли избежать травмы. Безопасная работа и обеспечение того, что ваши коллеги тоже к этому стремятся, всегда являлись лучшими мерами, даже если это и занимает немного больше времени.



Что делать?

Вам назначили лекарство в описании к которому содержится предупреждение о том, что оно может ухудшить вашу способность управлять механизмами и водить автомобиль. Должны ли вы сообщить об этом в отдел кадров?

Конечно! Сотрудник отдела кадров пообщается с вами и вашим врачом и выяснит, существует ли возможность приема лекарства и безопасной работы.



Неверное решение

Вы поранили руку о деталь механизма во время работы. Вместо того, чтобы сообщить о несчастном случае, вы держите его в тайне, поскольку не хотите прервать период, в течение которого на предприятии не было потери времени, связанного с несчастными случаями (без травм).

Это не согласуется с методами работы компании Lear. Если вы получили травму, сообщите об этом в отдел по защите окружающей среды и охране труда на вашем предприятии. Ваше здоровье и безопасность имеют первостепенное значение. Мы следим за безопасностью, чтобы предотвращать проблемы. Если сообщить об этом сейчас, можно предотвратить получение травмы в будущем.

Наша Политика по защите окружающей среды и охране труда

сосредоточена на предотвращении загрязнений, обеспечении безопасных условий труда, защите природных ресурсов и соблюдении государственных нормативно-правовых актов.



Права человека и справедливые трудовые отношения



Мы относимся ко всем справедливо и с уважением.

КАК МЫ ДОСТИГАЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ДОЛЖНЫМ ОБРАЗОМ

Являясь истинными сторонниками соблюдения прав человека и справедливых трудовых отношений, мы уважаем эти базовые ценности на всех этапах нашей деятельности, в сообществах, в которых мы работаем, и в нашей глобальной цепи поставок. Мы обеспечиваем безопасные и благоприятные для здоровья условия труда, честно оплачиваем труд наших сотрудников и соблюдаем все законы, регулирующие равную оплату труда, минимальную заработную плату, оплату за сверхурочную работу, свободу объединений и право на участие в коллективных переговорах.

Мы относимся ко всем справедливо и с уважением:

- Не допускаем использования труда по принуждению, детского труда или коррупционных трудовых отношений
- Обеспечиваем справедливую оплату труда, установленную законом продолжительность рабочего дня и достойные условия работы
- Требуем, чтобы наши поставщики соблюдали условия на рабочих местах, соответствующие нашим принципам





Узнайте больше,
ознакомившись с нашими
**Едиными трудовыми
стандартами.**

При возникновении вопросов
свяжитесь с отделом кадров:
hrconcerns@lear.com

НАШ КОДЕКС В ДЕЙСТВИИ



Верное решение

Во время посещения завода поставщика вы заметили, что большинство сотрудников выглядят очень молодо. У вас возникло подозрение, что поставщик использует детский труд и сообщили об этом.

Правильное решение. Компания Lear никогда не использует детский труд или труд по принуждению, как и не ведет дела с компаниями, которые позволяют себе использование такого труда.



Что делать?

До вас дошли слухи о том, что один из поставщиков компании не оплачивает своим сотрудникам сверхурочную работу. Учитывая тот факт, что это не имеет отношения к сотрудникам компании Lear, должны ли вы сообщить об этом своему руководителю?

Да. Компания Lear ожидает от своих поставщиков соблюдения всех законов о заработной плате и почасовой оплате труда, равно как и этичного делового поведения. Мы всегда должны быть внимательными к признакам незаконного ведения дел и сообщать об этом руководству или в отдел соблюдения правовых и этических норм.



Неверное решение

Чтобы избежать превышения бюджета, ваш руководитель просит вас отметить время окончания работы, но продолжить работу после окончания вашей смены. Вы хотите работать в команде, поэтому делаете это. Хорошая идея?

Нет. Компания Lear оплачивает сотрудникам все часы их работы. Если вас попросили поработать сверхурочно, незамедлительно свяжитесь с отделом кадров.

Персональная идентифицирующая информация



Мы уважаем конфиденциальность и обеспечиваем защиту персональной информации.

КАК МЫ ДОСТИГАЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ДОЛЖНЫМ ОБРАЗОМ

В ходе осуществления деятельности нашей компании мы ежедневно создаем записи, которые содержат персональную идентифицирующую информацию (ПИИ). Каждая из этих записей представляет человека, который доверяет нам свою личную информацию. Непреднамеренное раскрытие таких сведений может привести к краже личных данных, мошенничеству и серьезным последствиям для нашей компании.

Мы защищаем ПИИ следующим образом:

- Используем и храним ПИИ исключительно в целях законного ведения деловой деятельности (в некоторых случаях требуется юридическое обоснование)
- Защищаем ПИИ от несанкционированного доступа, использования или раскрытия
- Никогда не передаем ПИИ лицам, которые не имеют в этом необходимости согласно выполняемым им обязанностям
- Осуществляем сбор, использование и хранение только той ПИИ, которая строго необходима для достижения тех целей, для которых она собирается
- Незамедлительно сообщаем в отдел правового обеспечения о любом несанкционированном доступе или о случае раскрытия информации



Какая информация относится к персональной идентифицирующей информации?

Персональная идентифицирующая информация (ПИИ) — это любая информация, которая идентифицирует или может быть использована для идентификации личности, включающая:

- Имя
- Адрес электронной почты
- Домашний адрес
- Телефонный номер
- Медицинская информация
- Идентификационный номер сотрудника
- Участок работы
- Дата рождения
- Номер социального страхования

НАШ КОДЕКС В ДЕЙСТВИИ



Верное решение

Торговый представитель узнала, что у одного из ваших коллег родился ребенок и захотела отправить ему цветы. Она попросила дать ей адрес коллеги. Учитывая тот факт, что информация является конфиденциальной, вы предложили, чтобы она отправила поздравление по месту работы.

Все верно. Вам не следует сообщать домашний адрес или другую ПИИ без разрешения этого человека.



Что делать?

Вы случайно отправили ведомость, содержащую сведения о зарплате, большему количеству получателей, чем было запланировано. Вы пытаетесь отозвать письмо и обращаетесь в отдел ИТ за помощью. Хорошее решение?

Случается всякое. Важно действовать незамедлительно, но не пытаться решить проблему самостоятельно. В таких случаях, сообщайте об этом сразу же в отдел правового обеспечения или соблюдения правовых и этических норм. Они помогут определить, какие действия необходимо предпринять для соблюдения местных законов о конфиденциальности и обеспечения защиты Lear.



Неверное решение

Для сплочения командного духа, используя систему отдела кадров, вы рассылаете список дней рождения всем сотрудникам вашего отдела.

Неплохая идея, но это незаконно. Даты рождения являются ПИИ. Найдите другой способ отпраздновать со своими товарищами по команде.



Профессиональная честность и добросо- вестность

- 32 Противодействие коррупции
- 35 Достоверность финансовой отчетности учета деловых операций
- 37 Конкуренция и антимонопольное законодательство
- 39 Международная торговля
- 41 Инсайдерская торговля

Противодействие коррупции:

работа с государственными и частными организациями



Наши достижения, сохранение и расширение нашей компании основываются исключительно на наших заслугах.

КАК МЫ ДОСТИГАЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ДОЛЖНЫМ ОБРАЗОМ

Мы считаем взятки неэтичным и незаконным деянием, которое противоречит основной ценности компании Lear — достижение результатов должным образом. Ущерб репутации компании Lear может нанести даже намек на взятку. Нарушение законов, к которым относятся Закон США «О противодействии коррупции за рубежом» (FCPA), Закон Великобритании «О борьбе со взяточничеством», Закон КНР «О противодействии недобросовестной конкуренции», Закон Бразилии «О чистых компаниях», законы о противодействии легализации (отмыванию) денег, полученных незаконным путем и другие законы, касающиеся коррупции, может повлечь за собой уголовную ответственность или штрафы в отношении вас и компании Lear.

Мы ведем свою коммерческую деятельность с соблюдением этических норм:

- Никогда не платим и не принимаем взятки, «откаты» или стимулирующие платежи (которые могут также относиться к понятиям «магарыч» или «подмазка») в адрес или от каких-либо лиц или организаций — и никогда не вымогаем подарки
- Никогда не осуществляем взносов на политические компании от имени Lear
- Аккуратно регистрируем и подробно отмечаем все расходы
- При необходимости получаем предварительное одобрение в письменной форме от отдела соблюдения правовых и этических норм посредством системы управления раскрытием информации
- Соблюдаем все законы по противодействию взяточничеству и коррупции в каждой стране, где ведем свою коммерческую деятельность.



Несмотря на то, что подарки и развлекательные мероприятия, которые подкреплены надлежащей рабочей целью, обычно считаются нормальным явлением, пышные или неуместные подарки и развлекательные мероприятия могут быть восприняты как оказание влияния на других лиц. Некоторые подарки могут даже являться незаконными или нарушать правила работы наших клиентов. Для избежания конфликта интересов или намека на взятку, при необходимости, следует запрашивать предварительное разрешение и **всегда** следить за тем, чтобы эти подарки, угощения и развлекательные мероприятия (ПУР) соответствовали следующим **общим принципам**:

- Были подкреплены надлежащей рабочей целью
- Не предназначены или не воспринимаются как оказывающие влияние на принятие решений, связанных с коммерческой деятельностью
- Имели разумный объем и периодичность
- Не являлись наличными деньгами или их эквивалентами

Что может считаться взяткой?

Взятки могут принимать различные формы. Если не соблюдаются основные принципы, то существует риск восприятия какой-либо ценности в качестве средства влияния на принятие делового решения.

К примерам относятся:

- Ужин
- Путешествие
- Подарочные карты
- Подарки
- Предложения работы
- Займы
- Билеты
- Скидки
- Пожертвования на благотворительность



Что такое легализация (отмывание) денег?

Преступники пытаются скрыть свою незаконную деятельность, переводя деньги через легальные компании. Если что-то куплено на украденные деньги, то это имущество считается приобретенным преступным путем.

Обращайте внимание на следующее:

- Нерегулярные денежные переводы, наличные платежи или оплата в валюте, отличающейся от указанной в счет-фактуре
- Запрос на доставку в страну, отличающуюся от той, где был произведен платеж
- Запрос на доставку компании или третьей стороне, отличающейся от той, с которой вы работаете
- Плохое ведение учета, множественные налоговые ID, непроверенные документы или нежелание предоставлять информацию.



Краткий обзор одобренных предельных сумм для ПУР

Предоставление и получение от третьих сторон

(Кроме государственных служащих или представителей профсоюзов)

≤ 75 \$ на человека

Соответствие общим принципам

> 75 \$ на человека

Требуется предварительное одобрение в письменной форме от отдела соблюдения правовых и этических норм

Предоставление и получение от государственных служащих или представителей профсоюзов

≤ 25 \$ на человека

Соответствие общим принципам и регистрация любых подарков

> 25 \$ на человека

Настоятельно не рекомендуется, требуется предварительное одобрение в письменной форме от отдела соблюдения правовых и этических норм

ПРИМЕЧАНИЕ. Предварительное одобрение не требуется для предоставленных компанией подарков, на которых изображен логотип Lear.



Более подробная информация содержится в следующих документах:

Политика противодействия взяточничеству и коррупции;
Единая политика в отношении подарков, угощений и развлекательных мероприятий; и **Единой политикой в отношении встреч с государственными служащими.**



НАШ КОДЕКС В ДЕЙСТВИИ



Верное решение

Вы и ваш коллега встречаетесь с местным государственным служащим, который выступает против плана компании по расширению производства. Вы провели за обсуждениями всю вторую половину дня, но у вас все еще остались темы для обсуждения. Вы хотите продолжить беседу за ужином. Поскольку на ужин приглашали вы и вам выдаются суточные на питание, то платите вы. Это разрешено?

*Да, если стоимость не превышает 25 \$ на человека. Если вы считаете, что ужин обойдется больше, чем 25 \$ на человека, то необходимо получить предварительное одобрение посредством **системы управления раскрытием информации отдела соблюдения правовых и этических норм**. Если нет времени на получение предварительного разрешения, вы должны зарегистрировать эту информацию с разъяснениями в течение 2 рабочих дней в **системе управления раскрытием информации отдела соблюдения правовых и этических норм**. Если это продолжение встреч, то вы должны включить сотрудника финансового отдела, отдела соблюдения правовых и этических норм или отдела правового обеспечения. Для государственных служащих существуют особые правила, и вы должны быть осторожны при предоставлении им развлечений, подарков или угощений. Даже если стоимость ПУР составляет меньше 25 \$, может возникнуть впечатление побуждения к действиям. К взятке можно причислить все, что имеет ценность, даже недорогое угощение. Предоставляемая государственному служащему выгода также может являться нарушением местного законодательства.*



Что делать?

Вы ожидаете клиента, который придет к вам в офис впервые. Вы никогда не встречались с ним лично и хотели бы пригласить его на ужин, чтобы наладить отношения. Когда вы приглашаете его, то узнаете, что он путешествует вместе с супругой. Можно ли пригласить его на ужин вместе с супругой? И можно ли пригласить вашего спутника?

Это зависит от многих факторов. Если руководитель одобрил развлекательное мероприятие для клиента и его супруги, а само мероприятие не противоречит общим принципам политики ПУР (например, не является чрезмерным и действительно связано с рабочей целью), то такое приглашение, скорее всего, допустимо. Следует позаботиться о получении предварительных одобрений, требуемых в соответствии с политикой ПУР. В случае сомнений, свяжитесь с отделом соблюдения правовых и этических норм.



Неверное решение

Поставщик хочет получать оплату в стране и в валюте, отличающихся от тех, где расположено его предприятие. Он утверждает, что так более удобно получать платежи. Также он объясняет, что ваш отказ может привести к задержке получения важных деталей. Чтобы избежать задержки, вы соглашаетесь.

Это неверное решение. Когда вас просят осуществить платеж в другую страну или в валюте, отличающейся от той, где поставщик, продавец или клиент ведет свою деятельность, вы должны понимать, что это подозрительный момент, который может указывать на отмывание денег. Вы должны всегда соблюдать внутренние процедуры компании Lear при изменении условий оплаты. Это позволит убедиться, что изменения уместны и законны.

Достоверность финансовой отчетности и учета деловых операций



Мы ведем финансовую отчетность, которая точно отражает нашу деятельность.

КАК МЫ ДОСТИГАЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ДОЛЖНЫМ ОБРАЗОМ

Достоверность финансовой отчетности и учета деловых операций помогает нам принимать верные решения, соблюдать законы и выполнять наши деловые, финансовые и юридические обязательства. Независимо от того, ведете ли вы учет рабочего времени, заявляете о расходах или управляете запасами, мы всегда следим за тем, чтобы информация действительно отражала факты.

Мы ведем достоверную финансовую отчетность, придерживаясь следующих правил:

- Никогда не манипулируем и не переделываем введенные записи, не подписываем документы от чужого имени
- Всегда проставляем на документах дату их подписания
- Ведем своевременную, полную и точную деловую документацию, включая записи и действия персонала, документацию по отгрузке и инвентаризации, а также соглашения с клиентами и поставщиками
- Никогда не предоставляем ложную, неточную, преувеличенную, вымышленную или вводящую в заблуждение информацию
- Храним и уничтожаем записи в соответствии с программой управления документооборотом, если иное не предписано отделом правового обеспечения.



НАШ КОДЕКС В ДЕЙСТВИИ



Верное решение

На вашем предприятии присутствует высокий уровень запасов, и вы заметили, что новые поступления не регистрируются. Вы сообщаете об этом руководителю предприятия.

Хорошая идея. Мы должны регистрировать получаемые товарные запасы при их поступлении. Невыполнение учета товаров при их поступлении является нарушением, аналогичным фальсификации записей, и может привести к серьезным последствиям для компании и для вас.



Что делать?

Вас попросили предоставить записи поставок клиенту, но вы не можете найти оригиналы документов. Очень просто создать новые документы. Вам следует это сделать?

Если вы не можете найти оригиналы документов, сообщите об этом своему руководителю. Существуют другие способы уладить проблемы, связанные с потерей документов. Никогда не следует решать эту проблему путем повторного создания документа, проставления прошедшей даты, подписания или указания чужого имени в документе. Повторное создание документов является действием, аналогичным фальсификации записей, и может привести к серьезным последствиям для компании и для вас.



Неверное решение

Подходит к концу квартал, и вы не достигли целевых показателей по продажам. Если вы оставите все как есть, ваш начальник будет недоволен, и, возможно, вы не получите ожидаемого повышения. Можете ли вы перенести продажи со следующего квартала на этот, чтобы приблизиться к целевым значениям?

Нет. Несмотря на то, что вы можете испытывать давление, связанное с достижением целевых показателей, фальсификация записей или перенос продаж на другой квартал запрещены. Все операции должны записываться в то время, когда они совершались. Невыполнение этого требования равносильно фальсификации записей и может привести к серьезным последствиям для компании и для вас.



Обзор нашей страницы о **Программе управления документооборотом, руководству по ведению бухгалтерского учета (LEaP) компании LeaR и соответствии требованиям закона Сарбейнза — Оксли.**

Конкуренция и антимонопольное законодательство



Мы побеждаем честно и добиваемся конкурентного преимущества за счет выдающейся работы.

КАК МЫ ДОСТИГАЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ДОЛЖНЫМ ОБРАЗОМ

Подумайте о своих любимых спортсменах. Соревнования нацеливают их на победу. Во всех видах спорта есть свои правила и судьи, которые следят за честностью соревнований. Лучшие команды побеждают, показывая превосходный результат. Тот, кто обманывает или ищет нечестное преимущество, в конечном итоге изгоняется из игры.

Как и в спорте, в любой стране есть свои правила, известные под названием антимонопольное законодательство, и законы о честной конкуренции, которые созданы для того, чтобы обеспечить честную конкуренцию на рынке. Эти законы сложны, и их нарушение может привести к серьезным санкциям. Компания Lear стремится обеспечивать конкурентные преимущества путем высочайшей эффективности работы и никогда не использует для этого неэтичные или противозаконные методы.



Мы побеждаем честно:

- Представляем наши продукты в точном свете, такими, какие они есть
- Никогда не соглашаемся и не участвуем в фиксации цен, сговорах на торгах, бойкотах, распределении территорий или клиентов
- Уважительно относимся к служебной информации наших клиентов, особенно при взаимодействии с действующими или бывшими сотрудниками других компаний

Что подразумевается под недобросовестной конкуренцией?

Недобросовестная конкуренция обычно включает соглашения с конкурентами с целью ограничения конкуренции. Не важно, являются эти соглашения формальными или неформальными, устными или письменными. Они незаконны. Эти соглашения могут существовать в разных формах, например, соглашение между конкурентами с целью:

- Повышения, понижения или сохранения заработной платы сотрудников
- Фиксации или изменения цены на определенную деталь
- Ограничения или установления пределов на производство определенной детали
- Распределения клиентов между собой
- Не нанимать или не привлекать к работе сотрудников своих компаний
- Сотрудничества или координирования процесса подачи заявок на участие в тендере по программе клиента

НАШ КОДЕКС В ДЕЙСТВИИ



Верное решение

На выставке вы вступаете в беседу со специалистом по поставкам из другой компании. Она рассказывает об условиях клиента и начинает задаваться вопросом, что произойдет, если все поставщики откажутся работать с ними. Беседа вызывает у вас ощущение дискомфорта, поэтому вы извиняетесь и уходите.

Вы поступили правильно. Это можно понять как попытку зафиксировать условия контракта. При разговорах с конкурентами не поднимайте вопросы, связанные с ведением дел, например, цены, территории, прием на работу сотрудников, зарплаты, условия контрактов и т. д. Если заходит речь о ценообразовании, рынке сбыта, производстве, продукции, зарплате или поднимается другая тема, связанная с конфиденциальной информацией, в устной форме предупредите, что вы не можете обсуждать эти темы, завершите разговор и покиньте собеседника. Независимо от того, возникла эта беседа в устной форме или посредством электронной переписки, незамедлительно обратитесь в отдел правового обеспечения для получения инструкций.



Что делать?

Мы наняли на работу сотрудника, который работал на нашего конкурента. Наша команда хочет узнать, каким образом была разработана определенная характеристика продукта, которой нет у нас. Поскольку этот сотрудник сейчас работает на нашу компанию, можем ли мы попросить его поделиться с нами этой информацией?

Нет. Побуждать к раскрытию информации бывших сотрудников других компаний нечестно. Даже если такой сотрудник предлагает информацию, мы не можем получить ее или использовать для получения преимущества. Обратитесь за советом в отдел правового обеспечения.



Неверное решение

Вы встретили сотрудника конкурирующей компании на конференции и обсуждаете, как прием на работу сотрудников одной компании в другой причиняет вред обоим компаниям. Вы достигли неформального соглашения не привлекать к работе и не нанимать ваших сотрудников. Поскольку вы не оформляли это соглашение в письменной форме, все в порядке, верно?

Нет! Антимонопольное законодательство применяется не только в отношении фиксации цен. Оно касается любого соглашения между конкурентами, которое содержит конкуренцию, включая конкуренцию в отношении талантливых сотрудников. Ведя борьбу за талантливых сотрудников, имейте в виду, что понятие «конкурент» охватывает гораздо больше, чем просто те компании, которые конкурируют с компанией Lear за продажи деталей и компонентов. Мы должны понимать, что когда речь идет о найме сотрудников, конкурентом следует считать любую компанию, которая может конкурировать с Lear за талантливых сотрудников. Такие соглашения могут привести к уголовной и административной ответственности, а также штрафам. «Соглашение» — это заявленная или подразумеваемая, официальная или неофициальная, в устной или письменной форме достигнутая договоренность. Вы незамедлительно должны сообщить о таких обсуждениях в отдел правового обеспечения.



Международная торговля



Являясь международной компанией, мы соблюдаем все правила международной торговли.

КАК МЫ ДОСТИГАЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ДОЛЖНЫМ ОБРАЗОМ

Компания Lear работает в разных странах мира, занимаясь экспортно-импортными операциями. В каждой стране существуют собственные законы и нормативные акты, контролирующие торговлю. В некоторых из них запрещена торговля с определенными контрагентами или странами. Другие ограничивают торговлю определенным оборудованием или данными. Все они требуют предоставления точной таможенной документации. Несмотря на сложность учета этих юридических вопросов, соблюдение данных законов позволяет нам избежать штрафов, взысканий и аннулирования разрешительной документации.

Мы соблюдаем правила международной торговли следующим образом:

- Создаем и ведем точную и полную таможенную документацию
- Осуществляем правильную классификацию и оценку импортируемой и экспортируемой продукции
- Осуществляем маркировку импортируемых товаров с указанием правильной страны происхождения
- Проверяем нашу продукцию, технологии, программное обеспечение, аппаратные средства или услуги с целью выполнения надлежащей классификации для экспорта и определения того, какие из товаров могут потребовать разрешения.
- Получаем все необходимые лицензии перед экспортом товаров
- Изучаем сведения о третьих лицах, с которыми ведем коммерческую деятельность, и проверяем, не наложены ли на них ограничения.

Что такое экспорт?

Экспортировать можно как физические товары, так и программное обеспечение, данные и технологии. Процесс экспорта может происходить при доступе к общим дискам, посещении объектов Lear или общении с лицами из других стран по телефону, электронной почте или лично.

Что такое санкции?

Некоторые страны и регионы, в том числе Соединенные Штаты и Европейский союз, запрещают заключение сделок с лицами, организациями, предприятиями или странами, находящимися под санкциями. Если вам известно, что продукция компании Lear экспортируется в одну из стран, в отношении которых введены санкции, или если вы считаете, что клиент может экспортировать или планирует экспортировать продукцию компании Lear в страну, в отношении которой введены санкции, незамедлительно сообщите об этом в отдел правового обеспечения или в отдел по соблюдению правовых и этических норм.

Кого следует проверять на предмет санкций или других торговых ограничений?

Прежде чем инициировать заключение международных сделок представитель компании Lear должен связаться с отделом по соблюдению правовых и этических норм для получения рекомендаций относительно санкций или торговых ограничений. Третьи стороны определенного типа представляют более высокий риск и должны быть проверены в отношении наличия санкций. Сотрудники отдела по соблюдению правовых и этических норм могут помочь определить, какая проверка требуется.



Единая группа

**по вопросам таможен
и торговли компании**

Lear всегда готова ответить на любые вопросы. Вы также можете проконсультироваться с сотрудниками нашего отдела правового обеспечения.

НАШ КОДЕКС В ДЕЙСТВИИ



Верное решение

Работая с пакетом предложений для клиентов, вы отметили, что автомобили с нашей продукцией будут экспортироваться в некоторые страны, среди которых находятся те, против которых, как недавно сообщалось в новостях, Соединенные Штаты могут ввести санкции. Вы решили обратиться с этим вопросом в отдел правового обеспечения.

Правильное решение. Мы все должны вносить свой вклад. Лучше решить эти вопросы до отправки предложения.



Что делать?

У вас появился новый клиент. Вы задали вопрос о том, куда будут экспортироваться автомобили, но ответа не получили. Поскольку вы не знаете о том, что экспорт осуществляется в страну, находящуюся под санкциями, то все должно быть в порядке, верно?

Возможно. Если клиент отклоняет или игнорирует ваш запрос относительно места назначения их продукции, это вызывает подозрение. Компания Lear должна знать место назначения автомобилей, чтобы обеспечить соблюдение всех применяемых санкций или других ограничений. Проконсультируйтесь с отделом правового обеспечения.



Неверное решение

У вас нет соответствующего разрешения на импорт определенной детали, но оно должно быть получено со дня на день. Поскольку это новое требование, то не должно возникнуть проблем при изменении номера детали на номер той, для которой не требуется получение разрешения... только в этот раз.

Не делайте этого. Компания Lear соблюдает все таможенные правила, законы международной торговли и нормативные акты. Таможенная документация всегда должна вестись с предельной точностью. Обратитесь за помощью в нашу единую группу по вопросам таможен и торговли.

Инсайдерская торговля



Мы защищаем существенную непубличную информацию и придерживаемся правил честной торговли на фондовой бирже.

КАК МЫ ДОСТИГАЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ДОЛЖНЫМ ОБРАЗОМ

Люди покупают и продают акции, исходя из представления о том, будет ли компания успешной в будущем. Являясь сотрудником, вам доступна информация о компании, которая не известна другим лицам. Использование информации, которую хотели бы знать инвесторы при покупке акций, которая часто называется «существенной служебной информацией», и передача такой информации другим лицам, называется инсайдерской торговлей и является незаконной.

Мы избегаем участия в инсайдерской торговле следующими способами:

- Никогда прямо или опосредованно не делимся с кем-либо существенной непубличной информацией, включая членов семьи и друзей
- Никогда не покупаем и не продаем акции, владея при этом существенной непубличной информацией
- Избегаем даже намека на инсайдерскую торговлю, в том числе не занимаемся торговлей акциями компании Lear, если политика компании запрещает вам торговлю, например, если в отношении вас действует период блокировки операций с ценными бумагами
- Обращаемся в отдел правового обеспечения для получения информации о том, разрешается ли вам продавать или покупать акции



Что относится к существенной непубличной информации?

Существенная непубличная информация — это любая информация, связанная с компанией Lear, положительная или отрицательная, которую инвестор может посчитать важной и которая способна повлиять на стоимость акций, и не является общедоступной. Ниже приводится несколько примеров информации, которая до публикации Lear может представлять собой существенную непубличную информацию:

- Оценка прибыли, прогнозы продаж, планируемые выплаты дивидендов или проблемы ликвидности
- Планы по открытию новых или закрытию имеющихся заводов
- Сведения о значимых финансовых прибылях или убытках, или прогнозы по ним
- Потенциальные приобретения, слияния или отчуждения активов
- Сведения о новых инновационных продуктах, не объявленные награды или убытки по программе, или деловые возможности
- Правительственные расследования или угроза судебных исков
- Изменения в организации или в руководящем составе
- Изменения в графиках производства заказчика или Lear

НАШ КОДЕКС В ДЕЙСТВИИ



Верное решение

Вы планируете продать часть своих акций компании Lear, чтобы оплатить крупную покупку. Вы были задействованы в крупной сделке по поглощению, которую компания стремилась сохранить в тайне. Несмотря на то, что вы не получали уведомления о блокировке операций с ценными бумагами, вы считаете, что ваши действия могут выглядеть неблагоприятно в связи с тем, что вы знаете о данной операции. Перед осуществлением сделки вы обращаетесь в отдел правового обеспечения, чтобы узнать о том, нет ли в этом проблемы.

Правильное решение. Несмотря на то, что запланированная вами продажа акций Lear не имеет отношения к сделке по поглощению, ваше участие в ней может выглядеть как инсайдерская торговля. Даже если вы не получали уведомления о том, что вы не можете покупать или продавать акции Lear, и если вам доступна существенная непубличная информация, например о крупном поглощении, правильным будет обратиться в отдел правового обеспечения перед совершением сделки.



Что делать?

Вам известно о сделке, о которой в скором времени объявит компания Lear. Вы вскользь упомянули об этом в разговоре с подругой. Несмотря на то, что вы попросили ее никому об этом не говорить, она покупает акции, основываясь на этой информации. Поскольку вы не получили прибыли в результате передачи такой информации, у вас не должны возникнуть проблемы, верно?

Правила, касающиеся существенной непубличной информации делают незаконным как покупку, так и продажу акций, а также предоставление информации другим лицам. Передача информации является нарушением федеральных законов США о рынке ценных бумаг и Кодекса Lear. И вы, и ваша знакомая можете быть обвинены в инсайдерской торговле. Кроме того, вы можете столкнуться с дисциплинарным взысканием на работе, вплоть до увольнения. Вам следует незамедлительно обратиться в отдел правового обеспечения каждый раз, когда вы не уверены относительно использования конфиденциальной информации Lear в любых целях, кроме связанных с вашей работой.



Неверное решение

Один из ваших лучших друзей владеет значительным количеством акций Lear. Вы услышали о том, что клиент может отменить крупную программу, которая способна повлиять на финансовое положение Lear. В результате, ваш друг может потерять деньги. Если вы в разговоре с ним упомянете, что было бы хорошо продать его акции, и при этом вы не скажете причину, то все должно быть в порядке, верно?

Нет. Давая кому-либо совет и владея при этом существенной непубличной информацией, вы занимаетесь инсайдерской торговлей. Никогда не давайте рекомендации, касающиеся акций Lear или любой другой компании, с которой Lear ведет дела, если вы владеете существенной непубличной информацией о Lear или о другой компании, с которой работает Lear.



- 44 Работа с поставщиками
- 46 Социальные сети
- 48 Устойчивое развитие
- 50 Благотворительные пожертвования

Работа в своей отрасли и связи с обществом

Работа с поставщиками



Мы тщательно выбираем наших поставщиков и развиваем долговременное сотрудничество для достижения нашего общего успеха, для эффективной работы.

КАК МЫ ДОСТИГАЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ДОЛЖНЫМ ОБРАЗОМ

Одной из основных сфер компетенции компании Lear является управление сложной глобальной цепочкой поставок. Для осуществления деятельности компании Lear мы полагаемся на тысячи поставщиков. Мы постоянно оцениваем качество, поставки и цены поставщиков, а также соблюдение ими требований, соответствующих методов руководства, прав человека и деловой практики. Мы также сотрудничаем с организациями, поддерживающими инициативы по обеспечению многообразия поставщиков. Ни один потенциальный поставщик не может быть исключен из рассмотрения на основании расы, цвета кожи, религии, пола, возраста, национального происхождения или принадлежности к любому другому защищенному классу.

Мы тщательно выбираем наших поставщиков:

- Проводим аудит, включая проверки на объектах там, где это практически возможно
- Обеспечиваем соблюдение всеми поставщиками применимых санкций США и глобального законодательства по противодействию взяточничеству и коррупции
- Требуем от наших поставщиков соблюдения стандартов, изложенных в нашем [Руководстве по общим требованиям и Кодексе поведения для Поставщиков](#), а также в нашей [Политике устойчивого развития для поставщиков](#)
- Изучаем поставщиков с высоким уровнем рисков посредством [системы управления раскрытием информации отдела соблюдения правовых и этических норм](#)

Какие поставщики могут относиться к группе высокого риска?

Определение того, какие поставщики могут иметь высокий уровень риска, требует анализа нескольких факторов, включая местонахождение поставщика, тип его коммерческой деятельности и текущие события в мире. Руководство по определению поставщиков с потенциально высоким риском можно получить в отделе по соблюдению правовых и этических норм. Данное руководство обновляется по мере развития или изменения глобальных рисков.





Прочитайте наши документы:

Руководство по общим требованиям и Кодекс поведения для поставщиков, а также нашу **Политику устойчивого развития для поставщиков**.

НАШ КОДЕКС В ДЕЙСТВИИ



Верное решение

Новый поставщик представил предложение с необычно низкими ценами. Также вы заметили, что его юридический адрес находится в стране, в отношении которой введены санкции. Поскольку поставщиков мало, а сроки сжаты, ваш руководитель предлагает вам пропустить требуемую проверку и одобрить поставщика. Но вы знаете, что ведение дел с поставщиком, которое нарушает санкции, наложенные США, может иметь серьезные последствия для Lear. Вы отправляете информацию о поставщике в **систему управления раскрытием информации отдела по соблюдению правовых и этических норм**.

Правильное решение. Ведение дел с компанией, которая находится в санкционном списке, может привести к тому, что компания Lear нарушит санкции США. Лучше должным образом отнестись к проверке перед тем, как заключать соглашение с поставщиком, чем потом узнать о несоблюдении законных требований.



Что делать?

Вы заметили, что два из трех предложений, которые вы получили от поставщиков для участия в новой программе, практически идентичны, включая почтовый адрес обоих поставщиков. Оба предложения являются довольно выгодными для Lear. Поскольку вы следовали правилу, требующему не менее трех предложений, будет выглядеть нормально, если вы выберете одно из них, верно?

Вероятно, нет. Несмотря на то, что технически это соответствует политике Lear, возникает впечатление, что предложения были отправлены одной организацией или, если это две разные организации, они их координировали. Обсудите эту проблему со своим руководителем и сообщите о результатах в отдел по соблюдению правовых и этических норм.



Неверное решение

Государственный служащий рекомендует вам поставщика и предлагает добавить его заявку для предстоящего тендера. Государственный служащий не настаивает на выборе рекомендованного поставщика, поэтому не должно возникнуть никаких проблем, верно?

Нет. Когда государственный служащий оказывается вовлеченным в деловые операции, вам необходимо связаться с отделом правового обеспечения или отделом по соблюдению правовых и этических норм. Перед рассмотрением этого поставщика, компания Lear должна провести надлежащую проверку и убедиться, что включение данного поставщика не будет выглядеть неуместным или нарушающим какие-либо законы по противодействию взяточничеству и коррупции.

Социальные сети



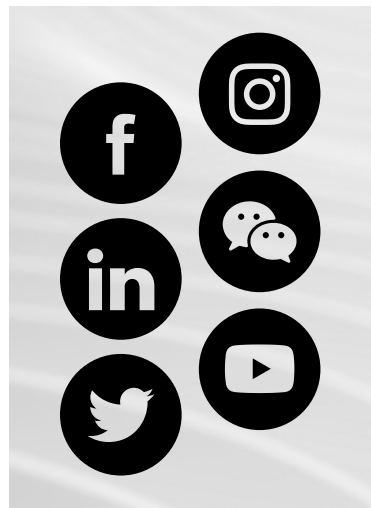
Мы несем ответственность за наши посты и комментарии в социальных сетях, и осознаем их влияние для эффективной работы.

КАК МЫ ДОСТИГАЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ДОЛЖНЫМ ОБРАЗОМ

В социальных сетях мы можем черпать вдохновение и получать информацию. Однако без тщательного обдумывания, сообщения могут оказаться неуместными или нарушающими политику Lear в отношении преследования или дискриминации. Важно сохранять уважительный тон при публикации сообщений и комментариев в социальных сетях.

Мы защищаем репутацию компании в социальных сетях:

- Никогда не размещаем имя компании, если только не получили разрешение от отдела по корпоративным взаимодействиям
- Определяем мнение, как свое собственное
- Никогда не делимся конфиденциальной информацией или коммерческими тайнами компании Lear или наших клиентов, включая фотографии производственных образцов, внутренние отчеты, дизайн продукции или любые изображения нашего производственного оборудования.
- Никогда не делаем оскорбительных или дискриминационных заявлений или угроз насилия, или любых других заявлений, которые нарушают нашу Политику противодействия преследованию на рабочем месте, Политику о неприемлемости насилия или наличия оружия на рабочем месте или Политику обеспечения равных возможностей при трудоустройстве



НАШ КОДЕКС В ДЕЙСТВИИ



Верное решение

Отдел по корпоративным взаимодействиям опубликовал объявление о том, что один из продуктов компании Lear получил награду за качество. Испытывая гордость за свой вклад и участие в команде разработчиков, вы решаете разместить ссылку на объявление на вашей личной странице в социальных сетях.

Отлично! Вы не делитесь никакой конфиденциальной информацией, поскольку отдел по корпоративным взаимодействиям публично объявил о присвоении награды. Компания Lear поддерживает своих сотрудников в их стремлении делиться положительными историями, которые были представлены публично.



Что делать?

Вам не терпится рассказать всему миру о нашем новом продукте и вы планируете опубликовать очень короткое сообщение длиной всего в одно предложение в социальных сетях. Это ведь можно сделать, верно?

Возможно. Компания уже опубликовала пресс-релиз или представила продукт публично? Ваш пост может оказать влияние на тщательно спланированную маркетинговую стратегию или раскрыть информацию, которая пока что не является публичной. Следует получить одобрение от отдела по корпоративным взаимодействиям.



Неверное решение

На работе вы вступили в спор с коллегой, который замедляет темпы производства. После работы вы разместили на своей странице в социальной сети несколько пренебрежительных высказываний о нем. Ваш коллега ответил вам оскорбительным высказыванием. В беседу включились другие сотрудники. В результате, ситуация обострилась и вы пригрозили, что разберетесь с коллегой завтра на работе. На следующий день сотрудник передал все сообщения в отдел кадров. Поскольку вы оставляли комментарии в нерабочее время, вы считаете, что у вас не должно возникнуть проблем.

Это не так. Если вы размещаете унижающие комментарии по поводу защищенного статуса сотрудника, например о его расе, возрасте, поле, или угрожаете насилием, вы нарушаете правила Lear, даже если вы разместили свои комментарии, не находясь на работе. Независимо от того, когда и где они были опубликованы, комментарии такого вида могут сформировать враждебную обстановку на работе для ваших коллег, заставляя их чувствовать себя в опасности на рабочем месте. Лучшим способом разрешить проблемы, возникающие на рабочем месте, является беседа непосредственно с вашим руководителем или коллегой. Никогда не публикуйте сообщения, которые могут быть обоснованно расценены как злонамеренные, непристойные, угрожающие или запугивающие, либо могут представлять собой преследование или травлю/буллинг в соответствии с нашей Политикой противодействия преследованию на рабочем месте или Политикой неприемлемости насилия и ношения оружия на рабочем месте.



Lear Corporation ✓
@LearCorporation

Home

About

Photos



Lear Corporation ✓

Yesterday at 6:33 AM · 🌐

Exciting news! 🎉 Lear was named a 2022 Workforce Diversity Magazine. We understand that in a global mobility, we need to advance #STEM culture where employees are seen, https://bit.ly/3JEcOHS #WinningThe



Узнайте больше в нашей Политике по использованию социальных сетей.

Устойчивое развитие



Каждый день мы стремимся к лучшему.

КАК МЫ ДОСТИГАЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ДОЛЖНЫМ ОБРАЗОМ

Наши сотрудники поддерживают наши цели по сокращению воздействия на окружающую среду, развитию местных сообществ и повышению уровня устойчивости нашей компании. Мы являемся участником Глобального договора ООН, и наша деятельность по охране окружающей среды, социальной ответственности и управлению (ESG) направлена на достижение 17 целей в области устойчивого развития ООН. Мы также стремимся к лучшему в своей отрасли: Making every drive better™, акцентируя внимание на более экологически чистой, безопасной, интеллектуальной и комфортной мобильности.

Мы поддерживаем усилия Lear в направлении ESG:

 Окружающая среда	• Поддерживаем экологические программы в наших сообществах • Разрабатываем экологичные технологии, используя устойчивые источники, и выстраиваем работу наших предприятий на основе ответственного подхода и эффективности. • Определяем возможности для разработки такой продукции, которая меньше весит, подлежит переработке, и при производстве которой используются биологические, восстановленные и возобновляемые материалы.
 Социальная ответственность	• Стремимся к обеспечению сотрудничества, взаимодействий, терпимости и уважения на рабочем месте • Требуем от всех поставщиков и субподрядчиков соблюдения стандартов, аналогичных нашим.
 Управление	• Создаем и внедряем процессы, обеспечивающие устойчивое развитие, в рамках нашей деятельности и стратегий по созданию продукции • Обеспечиваем контроль того, чтобы приобретение сырьевых материалов, используемых в нашей продукции, прямым или косвенным образом не приводило бы к финансированию конфликтов, нарушению прав человека или неэтичному обращению с животными. • Требуем от наших сотрудников и поставщиков внедрять ведущие в отрасли правила и практики, направленные на этическое обращение с животными, включающие концепцию «5 свобод животных».





Узнайте больше об
**Устойчивом
развитии Lear.**



Наша **Политика по защите окружающей среды и охране труда** направлена на предотвращение загрязнения окружающей среды, обеспечение безопасных условий труда, защиту природных ресурсов и соблюдение государственных нормативно-правовых актов.



Наша **Политика по обеспечению качества** подчеркивает наше стремление к достижению самых высоких отраслевых стандартов в отношении качества, стоимости, обслуживания и технологий.



Наша **Политика в области прав человека** ориентируется на Глобальный договор ООН, его 10 принципов и цели в области устойчивого развития, а также Декларацию об основополагающих принципах и правах в сфере труда, принятую в 1998 году.



Наша **Политика устойчивого развития для поставщиков** распространяется на любую третью сторону, которая предоставляет товары или услуги компании Lear, а также на их субподрядчиков.



Наша **Политика ответственного подхода к выбору материалов** требует от сотрудников и поставщиков внедрения передовых опытов в производственных процессах, поиска материалов и комплектующих, а также решения экологических, социальных вопросов и вопросов безопасности продукции.



Наша **Политика по борьбе с обезлесением** усиливает ответственность при выборе материалов, способствует прозрачности цепочки поставок, способствует сохранению природных ресурсов, запрещает вырубку лесов и гарантирует, что материалы, которые мы покупаем, не приобретены на незаконно вырубленных территориях или охраняемых землях.

НАШ КОДЕКС В ДЕЙСТВИИ



Верное решение

В ходе разработки нового проекта для клиента вы обнаружили, что можно использовать альтернативный материал, который мог бы сократить «углеродный след» продукта без дополнительных затрат. Вы рассказываете о вашем предложении своему руководителю.

Вы хорошо поработали. Компания Lear непрерывно работает над поиском инноваций и способов сделать продукцию более экологичной.



Что делать?

Вы заметили, что на вашей сборочной линии образуются отходы, которые можно использовать повторно. У вас есть общая идея о том, каким образом можно повторно использовать эти материалы, но ничего конкретного. Следует ли вам рассказать об этом своему руководителю?

Конечно! Мы находимся в постоянном поиске способов повторной переработки и использования, а также предотвращения образования отходов на наших предприятиях.



Неверное решение

Вы заметили, что в экологическом отчете изо дня в день перечисляются одни и те же показания. Вы знаете, что получение одинаковых показаний несколько дней подряд крайне маловероятно, и у вас возникает подозрение по поводу способа регистрации или измерения показаний. Но опять же, вы не хотите создавать кому-либо проблемы. Это на самом деле не ваша обязанность, поэтому вы ничего не делаете.

Это не согласуется с методами работы компании Lear. Если вы заметили что-либо подозрительное, расскажите своему руководителю или воспользуйтесь горячей линией. Будь то непреднамеренная ошибка, недосмотр или ошибка оборудования, неточный экологический отчет не согласуется с нашими методами ведения дел и может повлечь за собой штрафы или даже более серьезные последствия.

Благотворительные пожертвования



Мы заботимся и поддерживаем сообщества, в которых работаем и ведем дела.

КАК МЫ ДОСТИГАЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ДОЛЖНЫМ ОБРАЗОМ

Компания Lear поддерживает благотворительные организации, занимающиеся вопросами экономического благосостояния, образования и охраны окружающей среды. Мы гордимся нашей длительной историей участия в жизни местных сообществ. Наши Комитеты по пожертвованиям обеспечивают соответствие всех благотворительных взносов целям компании Lear, а наши сотрудники посвящают себя деятельности в многочисленных благотворительных и обслуживающих организациях в наших сообществах.

Мы поддерживаем местные сообщества:

- Выбираем те благотворительные организации, которые отражают наши ценности
- Получаем разрешения на использование имени компании или ресурсов для поддержки благотворительной деятельности через региональные Комитеты по пожертвованиям (контактные данные региональных Комитетов по пожертвованиям перечислены в Политике благотворительных пожертвований)
- Никогда не тратим деньги компании Lear на политические взносы, никогда не запрашиваем политическую поддержку у поставщика и не используем имя компании или ресурсы (включая активы, услуги или объекты) для продвижения политической партии или кандидата



НАШ КОДЕКС В ДЕЙСТВИИ



Верное решение

Так как вы являетесь членом правления местной благотворительной организации, вас попросили отправить запрос на пожертвование нашему поставщику. Вы объяснили, что не можете просить поставщиков компании Lear вносить свой вклад в благотворительность, поскольку это может выглядеть неуместно. Вы поступили правильно?

Конечно! Обращение к поставщику с просьбой пожертвовать на благотворительность от той организации, членом правления которой вы являетесь, может создать конфликт интересов. Использование вашей должности для оказания влияния на поставщика нарушит политику Lear.



Что делать?

Вы хотели бы, чтобы компания Lear сделала пожертвование для той некоммерческой организации, в которой вы являетесь волонтером. Расположенная рядом с предприятием Lear, эта благотворительная организация предоставляет обучение, которое помогает людям вернуться к трудовой деятельности. Поддержит ли компания Lear эту организацию?

Возможно. Все запросы о благотворительных пожертвованиях должны отправляться на одобрение в региональный комитет по пожертвованиям. Компания поручает региональным комитетам по пожертвованиям следить за тем, чтобы миссия и ценности благотворительной организации и компании Lear совпадали.



Неверное решение

Вы вызвались поддержать кандидата путем подготовки материалов для кампании. В кафе компании имеется место, которое вам нужно, и здесь никого нет в послеобеденное время. Учитывая тот факт, что кампания предоставляет все материалы, использование волонтера этого помещения будет выглядеть нормальным?

Нет. Несмотря на то, что компания уважает право каждого сотрудника на участие в политическом процессе, мы не принимаем ничьи стороны. Использование любых ресурсов компании, включая помещения в здании, запрещено, поскольку это подразумевает поддержку определенного кандидата. К запрещенным вкладам в политическую кампанию также относится использование своего рабочего времени на политическую кампанию или дело. Если вы хотите пожертвовать свое рабочее время для работы на политического кандидата, вы должны взять выходной.



Ознакомьтесь с нашей **Политикой о благотворительных пожертвованиях.**



Мое обязательство

53 Мое обязательство

+	+	+	+	+	+	+	+
+	+	+	+	+	+	+	+
+	+	+	+	+	+	+	+

Мое обязательство



Я обязуюсь достигать результатов исключительно должным образом.

Спасибо, что нашли время ознакомиться с нашим Кодексом делового поведения и этики. При наличии вопросов по поводу политик или законов, действие которых распространяется на вашу деятельность, следует обратиться к своему руководителю, местному представителю отдела кадров, в отдел правового обеспечения, или отдел по соблюдению правовых и этических норм.

Наш Кодекс делового поведения и этики формулирует правила и обязательства надлежащего поведения.

Представляя интересы компании Lear, я соглашаюсь:

- Поддерживать стремление компании Lear достигать результатов должным образом
- Понимать и соблюдать Кодекс делового поведения и этики, другие политики компании Lear и действующее законодательство
- Сообщать о фактах или подозрениях на нарушение Кодекса делового поведения и этики, других политик Lear или применимого законодательства
- На прохождение всех обучающих курсов по вопросам соблюдения правовых и этических норм
- На сотрудничество в ходе расследований, проводимых отделом соблюдения правовых и этических норм

Подпись: _____

Дата: _____

Пожалуйста, передайте эту подписанную страницу представителю отдела кадров.